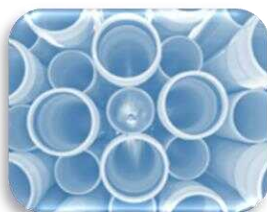


MANUÁL

K WEBOVÉ APLIKACI PRVK PLZEŇSKÉHO KRAJE

Popis práce s aplikací pro pracovníka
krajského úřadu (ADMIN)



ÚVOD

Webová aplikace Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje (dále jen PRVK) má dvě základní funkce:

1. **prezentaci** údajů o způsobu, stavu a výhledových záměrech jednotlivých obcí popř. místních částí obcí kraje v zásobování vodou a odkanalizování
2. **pracovní (editační) nástroj** pro doplňování a průběžnou aktualizaci textových, tabelárních a mapových údajů, obsažených v PRVK

Rozsah prezentovaných a spravovaných údajů v rámci aplikace vychází z obsahu stávající podoby PRVK Plzeňského kraje z roku 2004 a odsouhlasených parciálních změn a je zpracován v souladu s příslušnou legislativou - VYHLÁŠKA ze dne 20. března 2014, kterou se mění vyhláška č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích, ve znění pozdějších předpisů).

Aplikace je zároveň provázána pomocí parametrizovaných odkazů na vybrané agendy aplikace Evidence vodohospodářských aktivit, na aplikaci Surová voda provozovanou ČHMÚ a na Studii propojení skupinových vodovodů.

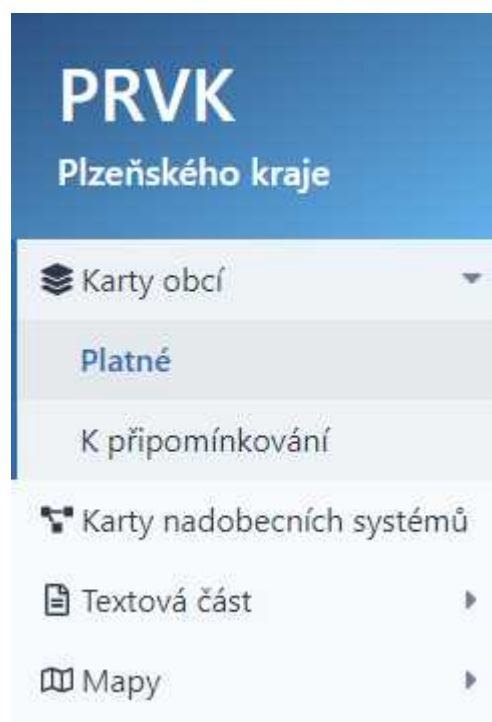
PREZENTAČNÍ ČÁST APLIKACE

Prezentační část webové aplikace je určena k představení platných textových, tabelární i mapových informací z PRVK jak široké veřejnosti, tak splňuje rozsah povinně zveřejňovaných informací, předepsaných legislativou.

Tato část je volně dostupná na oficiálních internetových stránkách kraje všem potenciálním uživatelům bez povinnosti registrace (<https://prvk.plzensky-kraj.cz/>).

Obsahuje následující hlavní položky menu:

- Karty obcí
 - Platné
 - K připomínkování
- Karty nadobecních systémů
- Textová část
- Mapy



MENU KARTY OBCÍ

PLATNÉ

otevřít okno se seznamem *platných* (tj. oficiálně odsouhlasených Zastupitelstvem PK) textových karet jednotlivých obcí kraje se stručnou charakteristikou obce, popisem výchozího stavu a budoucích záměrů rozvoje vodovodů a kanalizací.

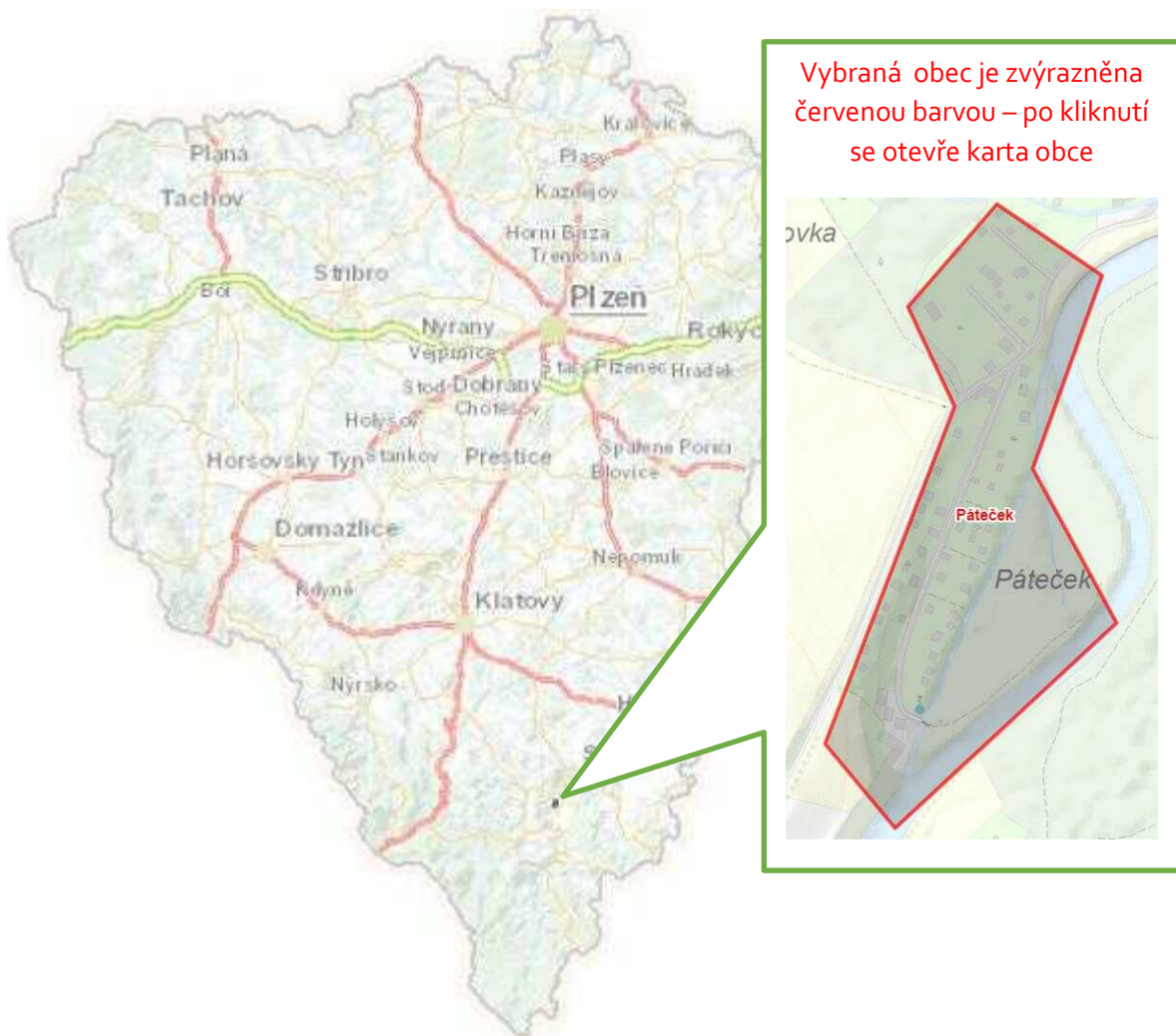
Okno se seznamem karet má v horní části pod nápisem „Karty obcí“ funkční tlačítka (aktivní tlačítka je vždy zvýrazněno modře).

První (defaultně) v pořadí je tlačítko „Interaktivní mapa“, kdy je na obrazovce k dispozici přehledová mapa kraje s hranicemi obcí – při přejezdu ukazatelem myši přes plochu mapy se zobrazují názvy dané obce a červenou barvou zvýrazňují správní hranice obce.

Po kliknutí na vybranou obec se otevře karta obce. Zpět k interaktivní mapě se přepnete buď pomocí menu – kliknutím na položku menu „Karty obcí“ nebo tlačítkem „zpět“ (←) vašeho webového prohlížeče.

Karty obcí

Interaktivní mapa



Další funkční tlačítka v horní části obrazovky reprezentují jednotlivé názvy ORP (obec s rozšířenou působností).

Po kliknutí na tlačítko s názvem vybrané ORP se zobrazí seznam obcí/místních částí obcí, spadající do ORP – viz ukázka:

Karty obcí

Interaktivní mapa

Sušice

CZ032.3404.3214.0473.17 Páteček (Páteček)

Modře obarvené kódy obcí jsou *hypertextové odkazy*, otevírající vybranou textovou kartu obce. Požadovanou kartu obce lze vyhledat i přímo vepsáním hledaného názvu do textového pole, umístěného v pravém horním rohu okna nad názvy ORP:

Vyhledejte kartu podle ORP, obce nebo části



Poslední funkční tlačítko, umístěné v levém horním rohu na úvodní obrazovce, umožňuje skrýt/zobrazit hlavní menu v levé části obrazovky a tím zvětšit zobrazenou plochu mapy popř. karty obce.

Karty obcí

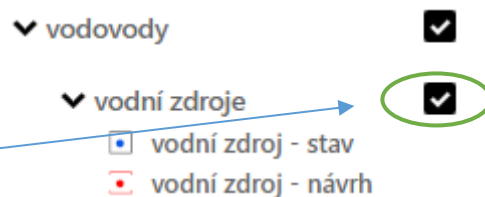
Karty obcí obsahují kromě textu a tabulek i náhledové mapy – zobrazení hranic obce (správní členění), grafické údaje týkající se problematiky vodovodů (trasování vodovodní sítě, umístění vodovodů atd. – blíže viz menu Mapy) a kanalizací (lokalizace ČOV, trasování kanalizačních stok atd.). Mapy jsou dynamické – tzn., že si je můžete libovolně zvětšovat/zmenšovat (kolečkem na myši), posouvat (stisknutím levého tlačítka myši a „tažením“).



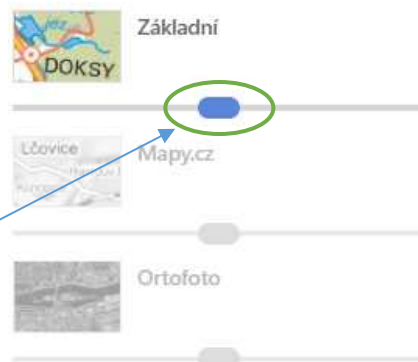
Pokud se chcete rychle vrátit na území vybrané obce, kliknete na tlačítko s piktogramem zeměkoule v levém dolním rohu mapy.

Tlačítkem v pravém dolním rohu mapky pak můžeme ovlivnit zobrazené vrstvy v mapě – otevře se panel se 2 záložkami:

1. záložka „Legenda“ obsahuje vysvětlivky ke grafice, zobrazené nad podkladovými mapami (sítě, bodové objekty, zájmové plochy atp.). Kromě popisu můžete zaškrtnutím a/nebo zrušením zaškrtnutí přidávat či ubírat danou entitu z mapy



2. záložka „Podkladové mapy“ obsahuje nabídku podkladových map, které si alternativně můžete „podsunout“ pod trasování vodovodů či kanalizací. Pokud si např. namísto defaultně nastavených „Základních map“ přejete grafiku prohlížet nad leteckými snímky, stačí kliknout myší na náhledovou mapičku s „Ortofoto“ – vybraná podkladová mapa se vždy opticky zvýrazní oproti ostatním. Mapy můžete i různě kombinovat – resp. vrstvit na sebe. Aby to mělo smysl, tak je pod každou přehledovou mapkou v záložce „Podklady“ šoupátko, kterým si vybranou podkladovou mapu můžete plynule zprůhledňovat.



Zobrazenou kartu obce lze tlačítkem „Stáhnout“ uložit v PDF formátu na lokální disk uživatele



K PŘIPOMÍNKOVÁNÍ

otevřít okno se seznamem textových karet jednotlivých obcí kraje, určených *k připomínkování* (tj. navržených a prozatím neodsouhlasených Zastupitelstvem PK).

Obsahuje obdobná funkční tlačítka v horní části obrazovky, která reprezentují jednotlivé názvy ORP (aktivní tlačítko je vždy zvýrazněno modře). Po kliknutí na tlačítko s názvem vybrané ORP se zobrazí seznam obcí, spadající do ORP vč. vyjmenovaných částí dané obce.

Karty obcí ve stavu *K připomínkování* jsou k dispozici (viditelné) všem uživatelům, ale možnost jejich úpravy (editace) má pouze Administrátor (více viz Editační část aplikace).


KARTY NADOBECNÍCH SYSTÉMŮ


tlačítko v menu otevírá pracovní obrazovku se seznamem skupinových (nadobecních) vodovodů:

Karty nadobecních systémů

| Název ↕ | Počet obyvatel připojených na vodovod (2015) ▾ | |
|------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | | <input type="button" value="Filtrovat"/> |
| SV Plzeňská aglomerace | 208 903 | <input type="button" value="👁"/> |
| SV Nýrsko - Klatovy | 86 712 | <input type="button" value="👁"/> |

Pod názvem položky v tabulce jsou prázdná okénka, podle kterých můžeme v rozsáhlejších seznamech vyhledávat či filtrovat výběr z celého výčtu. Např. do okénka pod „Název“ napíšeme část názvu skupinového vodovodu a po kliknutí na zelené tlačítko „Filtrovat“ dojde k omezení zobrazeného seznamu SV jen na položky, které obsahují v názvu napsaný textový řetězec. Obdobně můžeme omezit seznam SV podle počtu připojených obyvatel – levé prázdné políčko omezuje počet OD, pravé pak DO (hranice zvoleného intervalu) – když např. do levé prázdné kolonky zapíšeme údaj 25 000 a pravou kolonku necháme prázdnou, tak se po vyfiltrování omezí seznam SV pouze na ty, kde je počet připojených obyvatel vyšší než zvolený údaj. Zpět na celý výčet SV se můžeme vrátit vymazáním všech omezujících podmínek a novým spuštěním filtru.

Vedle názvu položek je dále funkční tlačítko, umožňující řazení zobrazeného seznamu (vzestupně/sestupně) 

V každém řádku tabulky je v posledním pravém sloupci ikona oka, určená k otevření (prohlížení) karty daného skupinového vodovodu. 

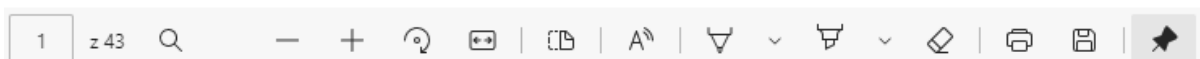
Možnosti práce s kartou SV jsou obdobné, jako u karet obcí – tj. v prezentační části aplikace lze kartu stáhnout a uložit ve formátu PDF na lokální disk uživatele popř. lze individualizovat obsah přehledových map pro prohlížení.

MENU TEXTOVÁ ČÁST

v originální verzi ¹ obsahuje

- souhrnnou zprávu z aktualizace 05/2022 (otevře se v pracovním okně webové aplikace)
- výhledové počty obyvatel v obcích (nabídne excelovský soubor ke stažení na lokální disk uživatele) – obsahuje Předpokládaný vývoj počtu obyvatel v obcích a městech Plzeňského kraje v letech 2025 a 2030
- přehled změn 2006-2021 (nabídne excelovský soubor ke stažení na lokální disk uživatele)
- původní zprávu z roku 2004 (otevře se v pracovním okně webové aplikace)
- manuál zpracovatele/žadatele (proklik na web Plzeňského kraje) – obsahuje Náležitosti žádosti o změnu PRVK PK
- nápověda – v členění dle uživatelských práv (uživatel, editor, administrátor)
- přehled aktualizací - chronologicky řazený přehled zapracovaných aktualizací v jednotlivých obcích kraje v tabulkové podobě (rozsáhlejší seznam lze omezit zapsáním hledaného řetězce do prázdných kolonek pod nadpisem sloupců a kliknutím na tlačítko Filtrovat. Seznam lze dále přeřadit kliknutím na funkční tlačítka umístěná vpravo od názvů sloupců)

Pokud se textový dokument otevírá v pracovním okně webové aplikace, obsahuje několik ovládacích tlačítek pro práci s textem. Disponibilní funkční tlačítka pro práci se zobrazenými dokumenty jsou odvislá od použitého webového prohlížeče – např. v Microsoft Edge je k dispozici následující sada:



¹ Rozsah nabídky i obsah jednotlivých položek v textové části může být průběžně administrátorem měněn či doplňován

Obdobná nabídka je i v Google Chrome, kde nejpoužívanější bude sada tlačítek vpravo – pořadí zleva – uložení zobrazeného dokumentu na lokální disk a vedle pak odeslání dokumentu na tiskárnu



Při najetí ukazatelem myši na jednotlivé piktogramy se objeví nápověda pro dané tlačítko.

MENU MAPY

Obsahuje tematické mapové kompozice a skládá se z položek

- Vodovody
- Kanalizace
- Bilanční údaje
- Skupinové vodovody
- Surová voda (vyžaduje přihlášení do externí aplikace ČHMÚ)

Po rozkliknutí jedné z nabízených položek se zobrazí mapa kraje s příslušnými geovrstvami.

Mapy vodovodů

obsahují jak stavy, tak i návrhy k následujícím tematickým vrstvám:

- hranice navrhovaných aglomerací (polygony)
- vodní zdroje (body)
- zařízení na vodovodní síti (body) - čerpací stanice, automatická tlaková stanice, úpravna vody, vodojem, zásobování pitnou vodou
- vodovody (linie)
- vodovody - návrhy z ÚAP (linie)

Mapy kanalizací

obsahují obdobně stav i návrh v odkanalizování:

- hranice navrhovaných aglomerací (polygony)
- zařízení na kanalizační síti (body) - ČOV (čistírny odpadních vod), čerpací stanice, výústní objekty, odlehčovací komory, dešťové retenční nádrže, ostatní zařízení
- zařízení na kanalizační síti - návrhy z ÚAP a ZÚR
- kanalizační řady (linie) v členění dle druhu kanalizace
- kanalizace - návrhy z ÚAP a ZÚR

Bilanční údaje

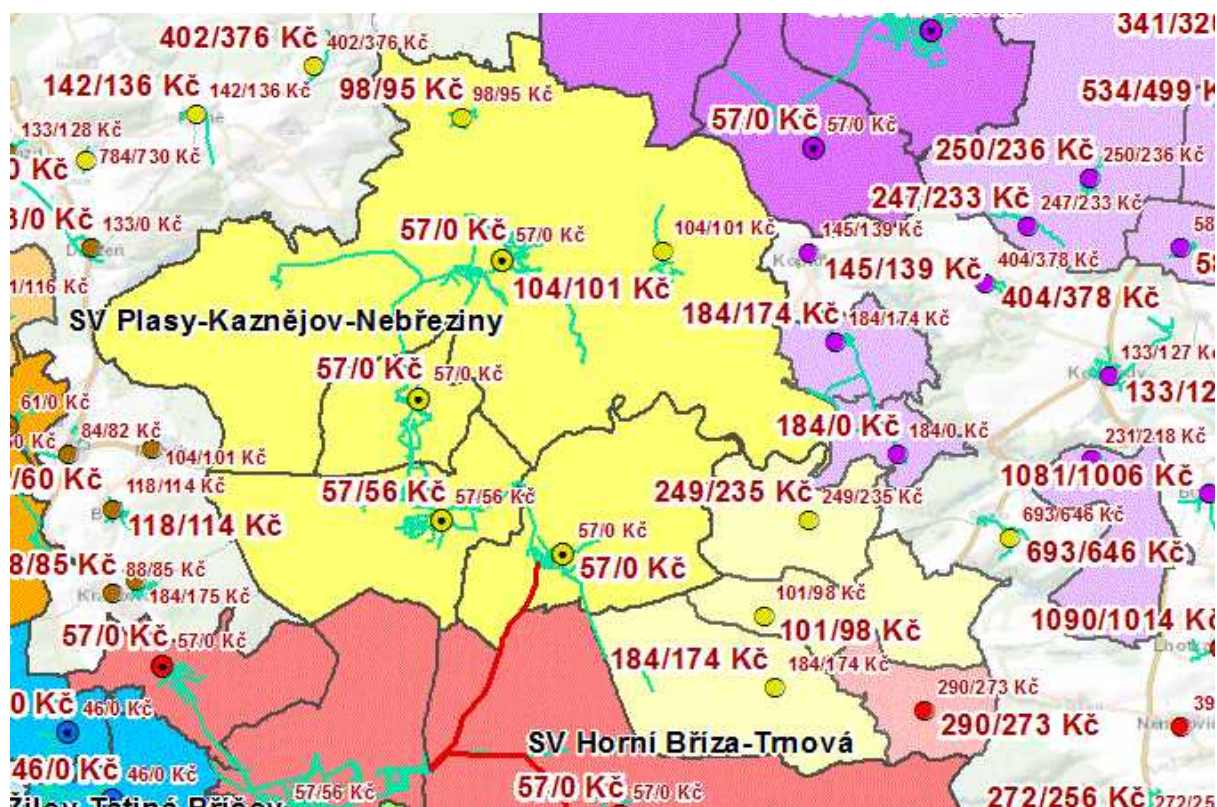
mapová složka obsahuje mapu kraje s hranicemi územně správních obvodů, kde se po kliknutí na danou obec otevře ve spodní části mapy nový rámeček se záložkami, obsahujícími bilanční přehledy a statistiky za vybranou obec:

- proklik na Kartu obce
- vývoj počtu trvale bydlících obyvatel

- vývoj počtu přechodně bydlicích obyvatel
- vývoj počtu obyvatel, připojených na vodovody
- vývoj počtu obyvatel, připojených ke kanalizaci
- vývoj počtu obyvatel, připojených na ČOV

Skupinové vodovody

Mapa skupinových vodovodů obsahuje barevně odlišené plochy, sestavené z území obcí, zásobovaných z jednotlivých skupinových (nadregionálních) vodovodů – jednak stávající stav, jinak případný návrh napojení nových obcí. Kromě trasování linií vodovodů obsahuje údaj o výši finanční spoluúčasti/dotace na m³.



Surová voda

Poslední mapová kompozice obsahuje odkaz na externí aplikaci SUROVAVODA.CHMI.CZ, která slouží pro vkládání dat jakosti surové vody úplných a krácených rozborů dle požadavků vyhlášky č. 448/2017 Sb. (blíže viz tlačítko Nápověda na formuláři k přihlášení). Tato aplikace je ale přístupná pouze pro registrované uživatele (vyžaduje přihlášení jménem a heslem).

Ovládací prvky v mapách jsou intuitivní a používají logiku běžně dostupných webových mapových aplikací (mapy.cz, google maps apod.). Zoomování (zvětšování/zmenšování) měřítko mapy lze realizovat pomocí kolečka na myši. Přepnutí „na celou obrazovku“ (výchozí rozsah) usnadní tlačítko se symbolem zeměkoule, umístěné v levém dolním rohu mapy.

Následná čtveřice tlačítek v levém horním rohu zobrazené mapy umožňuje výběr objektů z mapy dle tří různých typů geometrie nebo pomocí textového řetězce:

- pomocí bodu
- pomocí obdélníku
- pomocí libovolného polygonu (ukončení výběru provedete double-clickem)
- po kliknutí na tlačítko s lupou se otevře políčko pro zadání vyhledávaného textu. Po zapsání textu provedete výběr buď kliknutím na lupu před textem nebo Enter na klávesnici



Po provedení výběru se v dolním rámci obrazovky otevře doplňující tabelární či textová informace relevantní části mapy. Doplňující informace jsou přehledně členěny do tematických záložek.

V pravém dolním rohu mapy jsou další 3 funkční tlačítka:



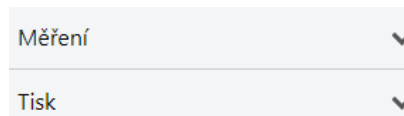
1. Prvním tlačítkem otevřeme panel se záložkami „Legenda“ a „Podkladové mapy, které umožňují pomocí zaškrťovacích popř. posuvných tlačítek řídit vizuální obsah, zobrazovaný v mapě



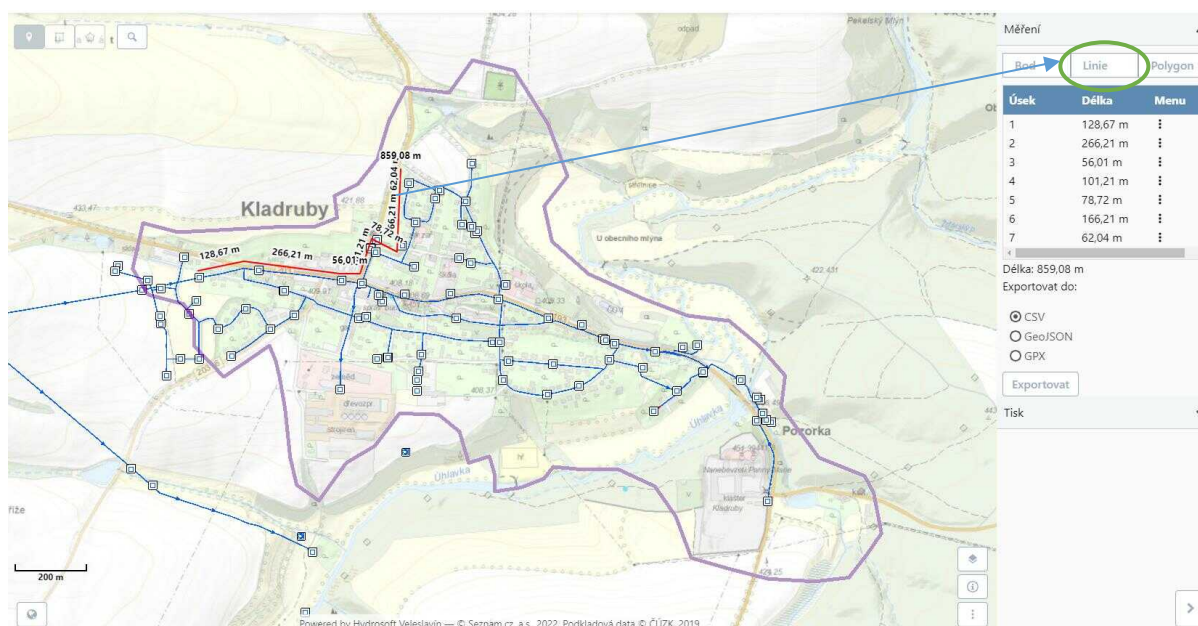
2. Druhým tlačítkem se symbolem „i“ otevřeme ve spodní části pod mapou nový rámec – po kliknutí myši na libovolný prvek z tematické mapy (např. linii vodovodu, bod s umístěním ČOV apod.) vypíše do tohoto rámce doplňující atributové informace. Rámec zavřeme dvojicí tlačítek v pravém spodním rohu



3. Třetí tlačítko zpřístupňuje panel se záložkami „Měření“ a „Tisk“:



Záložka „Měření“ umožňuje odečíst polohu zvoleného bodu (v souřadnicích S-JTSK/Krovak East North), délku linie nebo obvod a plochu libovolně vytýčeného polygonu. Poslední bod linie popř. zakreslené plochy zadáme dvojítm kliknutím myši.

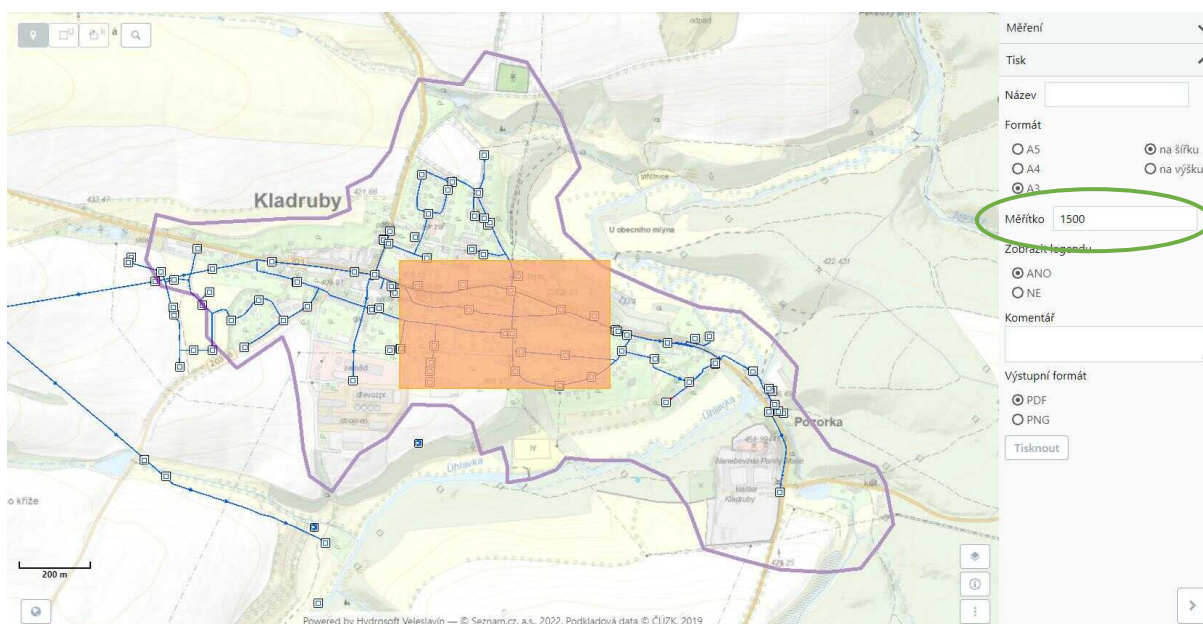


Výsledek měření je možno exportovat k uložení na lokálním disku uživatele ve formátech CSV, GeoJSON, GPX

Tlačítko „Tisk“ aktivuje nabídku nastavení

- názvu tištěné mapky
- tiskového formátu (A5, A4, A3, na šířku/na výšku)
- měřítka a výstupního formátu souboru (PDF nebo obrázek PNG).

Výběr výřezu mapy k tisku (oranžový obdélník na mapě) lze libovolně myší posouvat. Jeho velikost je regulována pomocí změny měřítka.



Výsledný výběr k tisku lze exportovat k uložení na lokální disk uživatele ve formátech PDF a PNG

Editační část webové aplikace je určena k doplnění či změnám textových a tabelární údajů v PRVK. Tato část je přístupná pouze **oprávněným uživatelům** po přihlášení (editor nebo administrátor).

Přihlášení oprávněných uživatelů je řešeno prostřednictvím

1. SSO Plzeňského kraje ² - Single Sign On je jednotné přihlašovací rozhraní pro aplikace provozované a garantované Plzeňským krajem. Mechanismus SSO umožňuje uživateli zadat své přihlašovací údaje pouze jednou a na základě tohoto přihlášení získává přístup ke všem systémům, ke kterým má mít přístup (podrobněji viz kapitola **ADMINISTRACE**).
2. Pomocí uživatelského jména a hesla, uvedeného při registraci do aplikace (přiděluje Administrátor)

Přihlášení

Přihlásit pomocí SSO Plzeňského kraje

Přihlásit pomocí uživatelského jména a hesla

Oprávnění uživatelé jsou (po přidělení jména a hesla) rozděleni do dvou hlavních skupin podle úrovně přístupových práv:

1. **EDITOR:** jedná se o zástupce obce (obvykle starosta), který může vytvářet, doplňovat nebo upravovat popisné a číselné hodnoty pouze v kartách **obce** (jednotlivých jejích místních částech), spadajících pod jejich samosprávu. Editované karty pak odesílá v podobě NÁVRHU ke schválení na Krajský úřad PK. Údaje v ostatních obcích si pak může pouze prohlížet jakožto veřejný uživatel bez možnosti jejich změn.
2. **ADMIN:** jedná se o specializované pracovníky krajského úřadu, kteří jsou zodpovědní za tvorbu a aktualizaci Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací.
 - a. Tito mohou vytvářet (obdobně jako editor) návrhy aktualizovaných karet ale již za všechny obce na území **kraje**.
 - b. Dále jsou oprávněni provádět kontrolu návrhů od jednotlivých obecních editorů (starostů) a případně jim návrhy vracet k dopracování
 - c. Schvalovat aktualizované karty a po kladném projednání krajských zastupitelstvem konečnou verzi aktualizované karty publikovat na webu

Logika a posloupnost změn stavů karet je následující:

1. Zástupce obce zedituje údaje na kartě obce/místní části a tlačítkem „Uložit“ editace postupně ukládá. Po úplné úpravě karty kliknutím na tlačítko „Odeslat“ pošle zadané údaje na KÚPK. Administrátorovi aplikace PRVK bude zaslán e-mail informující o odeslání karty obce na KÚPK, resp. o změně jejího stavu na „**Přijatá**“.

² <https://sso.plzensky-kraj.cz/saml/TransferService/about.php>

Ukázka e-mailu od EDITORA (obec) -> AMINISTRÁTOROVI (KÚPK) o odeslání editované karty k revizi/schválení:

Předmět: Informace pro administrátora PRVK Plzeňského – karta název je odeslána k revizi

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta odeslána administrátorovi k připomínkám Datum platné karty: dd.mm.yyyy Datum poslední změny karty: dd.mm.yyyy Datum odeslání karty revizi: dd.mm.yyyy

2. Administrátor příslušnou kartu otevře (buď přímým linkem z těla emailu, nebo přímo v aplikaci z Přehledu karet se stavem „Přijaté“). Poté má možnost údaje na kartě editovat, obec nyní nikoliv. Po prvním otevření se kartě změní stav na „**Otevřená**“. Administrátor má možnost kartu vrátit k dopracování pomocí tlačítka „Vrátit k dopracování“. Informace o navrácení k přepracování se analogicky zašle editorovi na danou obec s odkazem na konkrétní kartu v těle e-mailu. V tomto stavu bude moci kartu editovat nadále administrátor i příslušná obec. Po provedení úprav obec opět potvrdí zaslání karty na KÚPK tlačítkem „Odeslat“.

Ukázka e-mailu od AMINISTRÁTORA (KÚPK) -> EDITOROVI (obec) o navrácení editované karty k dopracování:

Předmět: Informace pro autorizovaného uživatele PRVK Plzeňského – karta název je vrácena k dopracování

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta odeslána uživateli k dopracování Datum platné karty: dd.mm.yyyy Datum poslední změny karty: dd.mm.yyyy Datum vrácení karty k dopracování: dd.mm.yyyy

3. V ojedinělých případech, má Administrátor možnost kartě pomocí tlačítka „Zamítnout“ změnit stav na „**Zamítnuté**“ (tlačítko „Zamítnout“ se zpřístupní pouze u karet, které byly ADMINEM vráceny EDITOROVI k dopracování). V tomto stavu již kartu nemůže editovat nikdo. Tento údaj o zamítnutí se promítne a bude zobrazovat v aktuální kartě obce/místní části: informace o zamítnutí, datum, poznámka. PDF stav zamítnuté karty se uloží do historie karty a bude viditelný pouze administrátorovi (analogicky jako u všech historických verzí karty a příloh).
4. Administrátor má možnost kartu po otevření podstoupit k připomínkování pomocí tlačítka „Připomínkovat“. Během tohoto stavu má možnost editovat údaje na kartě pouze administrátor. Karta je během stavu „**V připomínkování**“ viditelná všem uživatelům.

Ukázka e-mailu od AMINISTRÁTORA (KÚPK) -> EDITOROVI (obec) o zveřejnění editované karty k připomínkování:

Předmět: Informace pro autorizovaného uživatele PRVK Plzeňského – karta název je zveřejněna k připomínkám

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta je zveřejněna k připomínkám Datum platné karty: dd.mm.yyyy Datum poslední změny karty: dd.mm.yyyy Datum publikace karty k připomínkám: dd.mm.yyyy

5. Po provedení případných připomínek administrátor aplikace změní kartě stav na „**Ke schválení ZPK**“. Po schválení změn karty Zastupitelstvem PK administrátor doplní kartě č. a termín ZPK a kartě se automaticky změní stav na „Aktuální“ a nahradí původní obsah karty v seznamu Karet

obcí/místních částí. Doposud platný (původní obsah) karty se automaticky uloží do formátu PDF a začlení se do historie dané karty obce/místní části.

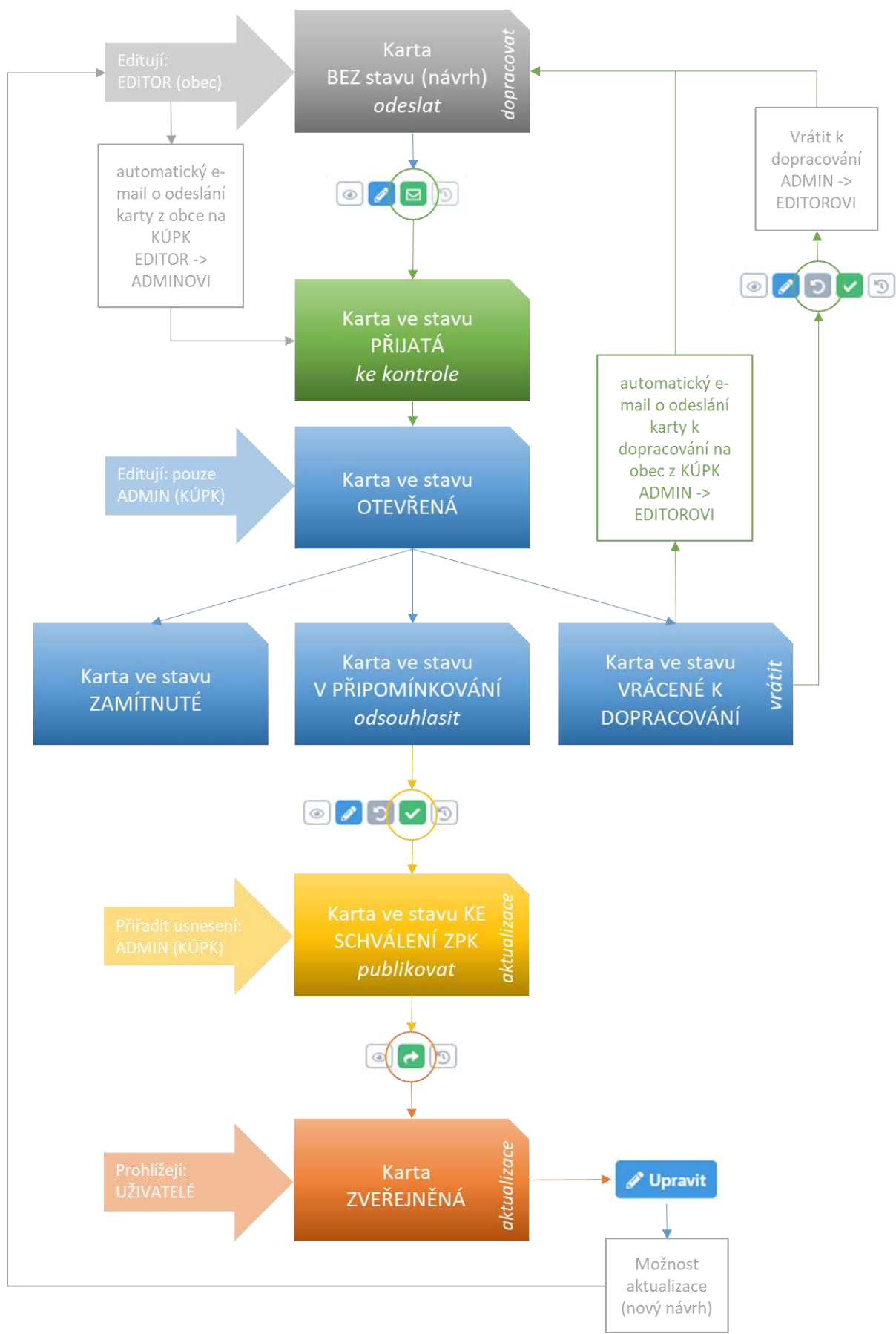
Ukázka e-mailu od AMINISTRÁTORA (KÚPK) -> EDITOROVI (obec) o schválení a zveřejnění editované karty:

Předmět: Informace pro autorizovaného uživatele PRVK Plzeňského – karta název je schválena a zveřejněna

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta je schválena a zveřejněna v aktualizovaném znění v systému PRVK Plzeňského kraje Datum platné karty: dd.mm.yyyy

U každého stavu může oprávněný editující vyplnit pole „Poznámka“. Přehledy je možné exportovat do formátu XLS.

Proces tvorby a úpravy karty obce v aplikaci přehledně zobrazuje následující diagram (WorkFlow):



Přihlášení s přístupovými právy ADMINISTRÁTOR

Po úspěšném přihlášení se v pravém horním rohu objeví dvojice tlačítek „Všechny karty“ a jméno přihlášeného administrátora. Rozkliknutím jména přihlášeného uživatele se zpřístupní položky, umožňující triviálním způsobem upravovat vložené údaje (Profil a Heslo).

Obsahem hlavního okna je jmenný seznam (tabulka) karet obcí/místních částí obcí (je defaultně vybrána položka Karty obcí z levého hlavního menu) v režimu ADMINISTRACE, ve kterém je možné upravovat všechny textové a tabelární informace, zobrazované v aplikaci v rámci všech karet obcí řešeného kraje.

Tlačítkem **VŠECHNY KARTY**, které se nachází v pravém horním rohu vedle jména přihlášeného uživatele, se seznam karet přepne do zobrazení interaktivní mapy s hranicemi obcí, které umožňují grafickou formou vybrat požadovanou kartu obce (měřítko mapy zvětšujeme/zmenšujeme kolečkem myši).

Alternativně lze karty obcí vyhledat prostřednictvím funkčních tlačítek s názvy ORP daného kraje, umístěnými nad interaktivní mapou. Po kliknutí na vybranou ORP se vypíše jmenný seznam karet obcí, příslušejících do dané ORP. Zároveň se nad pásem tlačítek v pravém horním rohu objeví vyhledávací textové pole, do kterého je možné vpsat část textového řetězce pro rychlejší detekci hledané karty:

Vyhledejte kartu podle ORP, obce nebo části

Zpětné přepnutí do tabelárního režimu se seznamem karet provedeme tlačítkem **ADMINISTRACE**, v horním pravém rohu vedle jména přihlášeného uživatele.

Prvotním krokem každé editace je volba územní entity, na kterou se veškeré upravované informace věcně vážou. Tou může být buď *KARTA obce/místní části*, nebo *KARTA nadobecního systému*. Veškeré objekty, obsažené v aplikaci, jsou tedy tematicky zařazeny do jedné z výše uvedených karet.

Karty obcí

Obsahuje seznam textových „karet“ pro jednotlivé obce. Vložením textu do prázdných buněk pod název sloupce lze efektivně omezit (filtrvat) zobrazovaný seznam na hledané položky.

Karty obcí

| Název | Identifikátor | Části obcí | Obec | ORP | Stav karty |
|-------------|-------------------|-------------|--------------|---------|------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | vše Filtrovat |
| Albrechtice | CZ032.3404.3214.0 | Albrechtice | Sušice | Sušice | vše Přijatá Otevřená Vrácená V připomínkování Schválená |
| Alžbětín | CZ032.3404.3205.0 | Alžbětín | Železná Ruda | Klatovy | |
| Andělčice | CZ032.3404.3205.0 | Andělčice | Dolany | Klatovy | V připomínkov |

Množina funkčních tlačítek pro práci s danou kartou je odvislá od stavu, ve kterém se karta nachází.




Prvotní stav je „prázdný“ (**bez stavu**) a značí uzavřený koloběh stavu karty, která prošla celým připomínkovacím a schvalovacím procesem a následně byla publikována – reprezentuje současný, platný stav karty.


Kontextová nápověda k jednotlivým piktogramům tlačítek se objeví po najetí kurzoru na příslušnou ikonu – zleva počínaje jsou to v této fázi *Náhled, Upravit, Připomínkovat, Historie změn* (v závorce počet evidovaných změn vybrané karty).

V takovémto stavu jsou karty připravené (přístupné) k případnému následným změnám pro EDITORY (zástupce obce) nebo odborně odpovědného pracovníka Krajského úřadu (ADMIN).

Většina případů změn karet nastává z iniciativy obce/místní části a celý proces tedy začíná tím, že EDITOR (zástupce obce) zašle na Krajský úřad (ADMINOVI) návrh upravené karty. Odeslaný, ale prozatím neotevřený návrh karty má stav „Přijatá“. V okamžiku otevření tohoto nového návrhu karty ADMINEM se stav karty změní na „Otevřená“.

V této fázi zpracování nového návrhu karty má ADMIN několik možností:

- sám návrh editovat – ikona tužky (EDITOR nyní nikoliv) 
- vrátit kartu EDITOROVI k dopracování pomocí tlačítka „Vrátit k dopracování“ – alternativně lze buď
 - vyčkat na reakci EDITORA a jím provedených oprav, poté celý dosavadní průběh opakovat (přijmout-otevřít) 
 - nebo ve výjimečných případech návrh karty pomocí tlačítka „Zamítnout“ změnit stav na „**Zamítnuté**“. V tomto stavu již kartu nemůže editovat nikdo. Tlačítko „Zamítnout“ se zpřístupní pouze u karet, které byly ADMINEM vráceny EDITOROVI k dopracování. 

Po úspěšném promítnutí změn (ať již editorem nebo administrátorem) použije ADMIN tlačítko „připomínkovat“ - stav karty se změní na **V připomínkování**. 

Namísto tlačítka *Připomínkovat* se alternuje tlačítko *Ke schválení*. 

Během tohoto stavu má možnost editovat údaje na kartě pouze administrátor. Karta je během stavu „**V připomínkování**“ viditelná všem uživatelům, ovšem editor může pro případnou konverzaci využít pouze komentáře.

ADMINEM odsouhlasená karta získává stav **Schválená**. Tato karta je pak podstoupena dalšímu schvalovacímu procesu zastupitelstvem kraje.

Po kladném posouzení krajským zastupitelstvem je dané kartě přiděleno odpovídající usnesení a to je zapsáno do tabulky v menu **Projednáání**.

Následně je karta ADMINEM zveřejněna (publikována) jako platná verze ve veřejně přístupné části aplikace na webu



Usnesení -- vyberte usnesení --

Změna

Díličí změna

Typ Aglomerace
 ČOV
 Vodovody
 Kanalizace

Poznámka

Uložit

Tím je proces aktualizace karty finalizován.

Seznam všech úprav dané karty je přístupný v seznamu karet posledním tlačítkem

Po kliknutí se zobrazí tabulka s identifikací uživatele a datem akce. Ikonka „i“ obsahuje upřesnění konkrétní činnosti.

Přehled všech v minulosti platných aktualizací je přístupný z náhledové části karty obce. Zvolenou variantu aktualizace si lze zvolit dle data z rozbalovacího menu:

| Stav karty | |
|------------|-----------|
| vše | Filtrovat |
| Přijatá | |
| Schválená | |
| | |

Odstavec A - Část obce Komentáře (0) Upravit Ke schválení Historie Stáhnout

| | Název | Kód | Kód PRVK | IČOB (ÚIR) |
|-------------|---------------|--------|-------------------------|------------|
| Kraj | Plzeňský kraj | CZ032 | | |
| ORP | Sušice | 3214 | | |
| Obec | Sušice | | | 557153 |
| Místní část | Páteček | 330736 | CZ032.3404.3214.0473.17 | |

ADMIN má taktéž možnost vytvořit **NOVOU KARTU** obce/místní části tlačítkem + *Vytvořit novou kartu* v Administrátorském módu tabulkového seznamu karet.

+ Vytvořit novou kartu

V případech, kdy je potřeba přeskupit územní spádovost místních částí obcí mezi vyššími územně správními celky (obcemi), je možné v příslušné kartě obce postupně odebrat její součásti (místní části). Uvolněné části obce lze zařadit do jiné karty, o statistické údaje k části obce se nepříjde. Pokud karta nemá žádné podřízené části obcí je v seznamu v tomto stavu:

| | | | | |
|--------------------------|-------------------|-------|---------------|--|
| Baška – Kunčičky u Bašky | 8106.001.03.00109 | Baška | Frýdek-Místek | |
|--------------------------|-------------------|-------|---------------|--|

Ve výjimečných případech, kdy dojde ke změně územní struktury kraje a některá z obcí přejde pod správu do jiného kraje, může být z aplikace karta této obce vymazána.

Kartu lze smazat pomocí nástroje odpadkový koš. **Pozor (!!!)** tento způsob uvolní všechny připojené části obcí a zároveň vynuluje jejich statistické údaje.

Karty obcí Import počtu obyvatel Vytvořit novou kartu


| Název | Identifikátor | Části obcí | Obec | ORP | Stav karty | |
|-------------|-------------------|-------------|-------------|---------|------------|--|
| Albrechtice | 8108.001.00.00012 | Albrechtice | Albrechtice | Havířov | vše | |

Výsledkem je, že v seznamu karet přejde stav karty dané obce do stavu **Smazaná**.

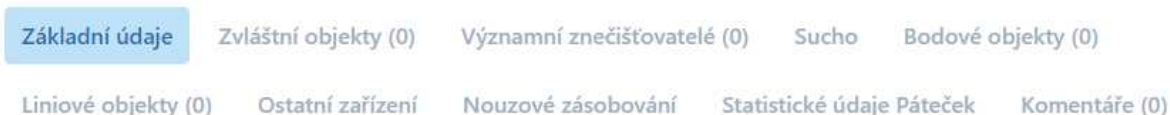
| Název | Identifikátor | Části obcí | Obec | ORP | Stav karty | |
|---------------|---------------|------------|--------|--------|------------|--|
| Orlová - Lazy | 8118.003 | | Orlová | Orlová | Smazaná | |

Položky: 1 - 1 z 1

Obě tyto operace (přeskupení místních částí, smazání karty obce) nezruší stávající **publikovanou** kartu v seznamu platných karet dostupných veřejnosti. Aby karta zmizela z veřejně dostupných karet, musí se v případě „prázdné“ karty (bez stavu) nejdříve smazat, tím se dostane do stavu **smazaná**. Smazanou kartu je poté nutno publikovat, tím se dosáhne toho, že bude z veřejného seznamu odstraněna, její historie však zůstává v systému dostupná.

Samotná editace informací v kartě obce/místní části obce je členěna na textové úpravy (*Základní údaje, Sucho, Nouzové zásobování*) a tabelární úpravy (*Zvláštní objekty, Významní znečišťovatelé, Bodové objekty, Liniové objekty, Ostatní zařízení, Statistické údaje*). 

Přístup do příslušné sekce je zajištěn funkčními tlačítky:



Základní údaje:

Obsahují editační textová pole pro jednotlivé tematické odstavce v kartě obce:

- Základní informace,
- Vodovod – stav,
- Vodovod – návrh,
- Kanalizace – stav,
- Kanalizace – návrh,
- Ekonomická část.

Každá kapitola karty má samostatné editační okno, pod kterým je umístěno zeleně zvýrazněné tlačítko „Uložit“ (!).

Uložit

Pro úpravy textu jsou k dispozici zjednodušené formátovací nástroje, k nimž jsou přiřazeny popisné nápovědy (při přejetí kurzorem myši nad vybraným tlačítkem). Kromě formátu písma lze i vkládat odrážkové nebo číselné seznamy a hypertextové odkazy.



Zvláštní objekty: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území karty)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o zvláštních objektech (domovy seniorů, nemocnice, školy, tábořiště, ubytovací zařízení, ostatní), relevantních zpracovávané tématice, ve struktuře.

- Typ zařízení
- Název
- Kapacita [osoby]
- Poznámka

Nový záznam o zvláštním objektu přidáme kliknutím na tlačítko vpravo

+ Přidat zvláštní objekt

Otevře se jednoduchý formulář pro vyplnění informací.

Typ zařízení -- vyberte typ zařízení --

Název

Kapacita [osoby]

Vodovod

Kanalizace

Poznámka

domov seniorů
 nemocnice
 ostatní
 škola
 tábořiště
 ubytovací zařízení

Po uložení se objekt zapíše do tabulky a přiřadí mezi informace, související s editovanou částí obce.

Významní znečišťovatelé: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území karty)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o významných znečišťovatelích OV, ve struktuře.

- Název
- Počet zaměstnanců
- OV [m³/d]
- Poznámka

Podobně jako v předchozím případě (Zvláštní objekty) se po kliknutí na tlačítko „+Přidat znečišťovatele“ otevře jednoduchý formulář pro vyplnění požadovaných kolonek.

Sucho:

Obsahuje jednoduchou kategorizaci, charakterizující danou oblast z hlediska rizika sucha:

- Vysychání:
 - malé riziko
 - střední riziko
 - vysoké riziko
- Srážkový deficit
 - nízký
 - střední
 - vysoký

Kategorizace se provede výběrem z přednastavených hodnot (kliknutím do editačního okénka) a uložení vybraných hodnot.

Bodové objekty: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území karty)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o bodových objektech na území editované obce/ místní části obce, v členění na:

- Zdroje pitné vody

+ Přidat zdroj pitné vody

| Název | Stav | Id odběru | Vydatnost [l/s] | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|-------|------|-----------|-----------------|----------|--------------|----------|--|
|-------|------|-----------|-----------------|----------|--------------|----------|--|

- Vodojemy

+ Přidat vodojem

| Název | Kapacita [m ³] | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|-------|----------------------------|----------|--------------|----------|--|
|-------|----------------------------|----------|--------------|----------|--|

- Úpravny vody

+ Přidat úpravnu vody

| Název | Kapacita [l/s] | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|-------|----------------|----------|--------------|----------|--|
|-------|----------------|----------|--------------|----------|--|

- Čerpací stanice

+ Přidat čerpací stanici

| Název | Počet | Kapacita [l/s] | Čerpací výška | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|-------|-------|----------------|---------------|----------|--------------|----------|--|
|-------|-------|----------------|---------------|----------|--------------|----------|--|

- Čistírny odpadních vod

+ Přidat čistírnu odpadních vod

| Název | Typ | Kapacita [m ³ /den] | Kapacita EO | Kapacita EO | Nátok [m ³ /rok] | Odstrani N | Odstrani P | Způsob likvidace kalu | ID recipient | ID vypouští | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|-------|-----|--------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------|------------|------------|-----------------------|--------------|-------------|----------|--------------|----------|--|
|-------|-----|--------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------|------------|------------|-----------------------|--------------|-------------|----------|--------------|----------|--|

- Domovní čistírny odpadních vod

+ Přidat domovní čistírnu odpadních vod

| Počet | Napojených na kanalizaci | |
|-------|--------------------------|--|
|-------|--------------------------|--|

- Čerpací stanice

+ Přidat čerpací stanici

| Název | Počet | |
|-------|-------|--|
|-------|-------|--|

- Jímky

+ Přidat jímku

| Počet | |
|-------|--|
|-------|--|

- Septiky

+ Přidat septik

| Počet | Napojených na kanalizaci | |
|-------|--------------------------|--|
|-------|--------------------------|--|

Po kliknutí na modrá tlačítka vpravo („+Přidat...“) se otevře zadávací formulář, který se liší dle typu vyplňovaného bodového objektu. Pokud je v dostupibilní položce formuláře nápis **--vyberte...--**, tak je do ní možné vložit pouze přednastavené hodnoty.

V horní části formulářů je přehledová mapka, kam je možné umístit polohu přidávaného bodového objektu. Měřítko mapy lze zvětšit/zmenšit pomocí kolečka myši. Po nalezení správné polohy klikneme na vybrané místo do mapy a umístíme zde červené (plné) kolečko – viz příklad:

Zdroj pitné vody



Vyplněný formulář na závěr uložíme!

Uložit

Pokud záznam nechceme ukládat, klikneme na křížek v pravém horním rohu formuláře. **✘**

Liniové objekty: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území karty)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o liniových objektech na území editované obce/místní části obce, v členění na:

- Rozvodné vodovodní sítě

+ Přidat rozvodnou vodovodní síť

| Název | Délka [km] | Počet přípojek | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|-------|------------|----------------|----------|--------------|----------|--|
|-------|------------|----------------|----------|--------------|----------|--|

- Příváděcí řady

+ Přidat příváděcí řadu

| Délka [km] | Počet přípojek | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|------------|----------------|----------|--------------|----------|--|
|------------|----------------|----------|--------------|----------|--|

- Kanalizační stoky

+ Přidat kanalizační stoku

| Typ | Druh | Délka [km] | Počet přípojek | Vlastník | Provozovatel | Poznámka | |
|-----|------|------------|----------------|----------|--------------|----------|--|
|-----|------|------------|----------------|----------|--------------|----------|--|

Po kliknutí na modrá tlačítka vpravo („+Přidat...“) se otevře zadávací formulář, který se liší dle typu vyplňovaného liniového objektu. Pokud je v disponibilní položce formuláře nápis **--vyberte...--**, tak je do ní možné vložit pouze přednastavené hodnoty.

Vyplněný formulář na závěr uložíme!

Uložit

Pokud záznam nechceme ukládat, klikneme na křížek v pravém horním rohu formuláře. **✘**

Ostatní zařízení:

Tato část shromažďuje údaje o počtu vodovodních a kanalizačních přípojek v daném (editovaném) území obce/místní části obce. K tomuto účelu slouží následující formulář:

Vodovodní přípojky

| | Počet |
|----------|--------------------------------|
| Přípojky | <input type="text" value="6"/> |

Kanalizační přípojky

| | Počet | ID recipientu | ID vypouštění |
|--------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Odlehčovací komory | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="Žihlický p. (10258654) ✕"/> | <input type="text" value="45678"/> |
| Přípojky | <input type="text" value="1"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Volné výusti | <input type="text" value="1"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Dotčený recipient je možné vkládat z přednastavených seznamů po kliknutí na příslušnou kolonku (vzhledem k velkému množství relevantních hodnot se disponibilní údaje načítají pomaleji – je nutno chvíli počkat, než se objeví kompletní seznam v rolovacím menu).

Nouzové zásobování:

Obsahuje strukturované textové informace, týkající se dané tematiky v editovaném území obce/místní části obce.

Pro úpravy textu jsou k dispozici zjednodušené formátovací nástroje, k nimž jsou přiřazeny popisné nápovědy (při přejetí kurzorem myši nad vybraným tlačítkem). Kromě formátu písma lze i vkládat odrážkové nebo číselné seznamy

Statistické údaje:

V této sekci se doplňují či editují přehledové tabulky, včleněné v kartě obce/místní části obce, které dále slouží i k aktualizaci předepsaných tabulek pro MZE:

- počet obyvatel v průřezových letech 2002 až 2030 (počet obyvatel lze hromadně pro celý kraj importovat i z externího zdroje tlačítkem *Import počtu obyvatel* v Administrátorském módu tabulkového seznamu karet)
- počet připojených obyvatel na vodovody
- bilanční údaje – vodovody (průměrná a maximální potřeba vody [m³/den], voda specifická [l/os x den])
- investice – vodovody (nové či rekonstrukce)
- počet připojených obyvatel na ČOV
- počet připojených obyvatel na kanalizaci
- bilanční údaje – kanalizace (produkce odpadních vod komunálních a průmyslových [m³ x den], produkce znečištění komunálních a průmyslových odpadních vod [kg/den])
- investice – vodovody (nové či rekonstrukce)

S výjimkou investičních nákladů jsou všechny ostatní tabulky triviálně strukturovány dle průřezových let (2002, 2005, 2010, 2015, 2020, 2025 a 2030) a sledované entity. Vynakládání investičních nákladů je sledováno detailněji

- v jednotlivých letech a dále pak členěno
- dle typu investice (do vodovodů nebo kanalizací),
- kategorie investice (číselník v tabulce TECUDAJ, předepsaný Přílohou 21 Vyhlášky 428/2001),
- stavu (nová investice nebo rekonstrukce) a
- hodnoty investice (v mil. Kč/)

Nejprve je nutné vyplnit časový harmonogram investice (od-do), typ investice (nová x rekonstrukce) a investiční náklady do následujícího formuláře.

| | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|
| Od roku | Do roku | Typ investice | Investice [mil. Kč] | |
| <input type="text" value="2023"/> | <input type="text" value="2025"/> | <input type="text" value="nová realizace"/> | <input type="text" value="12"/> | <input type="button" value="Přidat investici"/> |

Jednotlivé řádky lze případně vymazat celé použitím červeného křížku na konci každého řádku.

Zpřesňující informace (kategorizaci) doplníme kliknutím na ikonku „i“ v pravém konci řádku. Tou se otevře formulář s podrobnými informacemi, který má v horním pásu možnost výběru:

1. Zdroj pitné vody
2. Úpravna vody
3. Vodojem
5. Rozvodná vodovodní síť
6. Čerpací stanice (V = vodovody)
7. Kanalizační stoka
8. ČOV
9. Domovní čistírna odpadních vod
10. Čerpací stanice (K = kanalizace)

Podrobné informace

Zdroj pitné vody Úpravna vody Vodojem Rozvodná vodovodní síť Čerpací stanice (V) Kanalizační stoka
Čistírna odpadních vod Domovní čistírna odpadních vod Čerpací stanice (K)

Po vybrání kategorie investice se položky ve vstupním formuláři přizpůsobí požadované struktuře, která je pro jednotlivé entity různá. Vyplněný formulář uložíme tlačítkem „Uložit“.

Editaci karty lze po přihlášení alternativně provádět přímo z jejího náhledu v prezentační části.

Odstavec A - Část obce

Komentáře (0) **Upravit** Desíat Historie Stáhnout

| | Název | Kód | Kód PRVK | IČOB (ÚIR) |
|-------------|---------------|--------|-------------------------|------------|
| Kraj | Plzeňský kraj | CZ032 | | |
| ORP | Sušice | 3214 | | |
| Obec | Sušice | | | 557153 |
| Místní část | Páteček | 330736 | CZ032.3404.3214.0473.17 | |

Powered by Hydrossoft Veleislavín

...atd.

V rámci celého procesu editace konkrétní karty má administrátor možnost vést věcně spřízněnou komunikaci ke zpracovávanému tématu s editorem pomocí **KOMENTÁŘŮ**.

Odstavec A - Část obce

Komentáře (0) Historie Stáhnout

| | Název | Kód | Kód PRVK | IČOB (ÚIR) |
|-------------|---------------|--------|-------------------------|------------|
| Kraj | Plzeňský kraj | CZ032 | | |
| ORP | Sušice | 3214 | | |
| Obec | Sušice | | | 557153 |
| Místní část | Páteček | 330736 | CZ032.3404.3214.0473.17 | |

Powered by Hydrossoft Veleislavín

Komentáře je možno vložit kliknutím na stejnojmenné funkční tlačítko, přístupné z náhledu karty obce/místní části. Komentáře mohou obsahovat

- slovní (textová) sdělení,
- hypertextové odkazy
- nebo i tematicky věcně relevantní dokumenty/soubory – kopie rozhodnutí, návrhové plány, zákresy, originály žádostí apod.

Podle typu komentáře lze alternativně buď začít psát text do editačního okénka (k dispozici jsou jednoduché formátovací nástroje k úpravě textu)

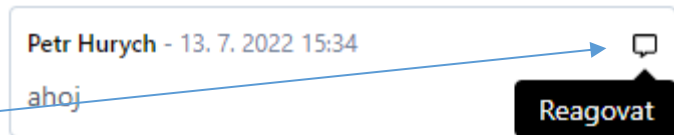
nebo vybrat příslušný soubor, který se uloží do aplikace PRVK

Zvolit soubory Soubor nevybrán

Uložit

Texty, hyperlinky ani pomocné soubory (dokumentace) nejsou součástí finálně prezentované karty pro veřejnost, zůstávají však v aplikaci u konkrétní karty uloženy jako doklad o procesu tvorby karty a jsou přístupné po přihlášení alespoň s editorskými právy. Počet komentářů, přidružených k jednotlivým kartám, je viditelný v závorce za stejnojmenným funkčním tlačítkem v Náhledu karty.

Na konkrétní komentář lze pružně reagovat kliknutím na tlačítko „Reagovat“, které je součástí každého došlého komentáře.



Komentáře jsou vázány (kontinuálně) vždy ke každé kartě a příslušné verzi karty a jsou spolu s daným stavem karty archivovány. S novou verzí karty se vždy založí nové komentářové vlákno.

Textová část

ADMIN má možnost přidávat či mazat z aplikace souhrnné textové materiály. Obsažené soubory popř. URL odkazy jsou vyjmenovány v tabelární podobě. Novou položku lze přidat tlačítkem **+Přidat text** v pravém horním rohu – otevře se nový formulář – viz příklad:

Název

Typ

Soubor Soubor nevybrán

























Skupina

Řazení

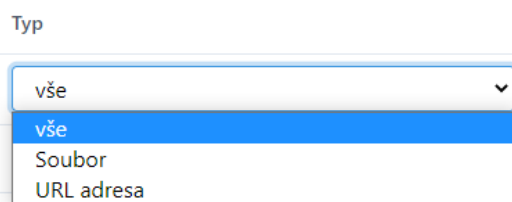
Položka *Řazení* zabezpečuje pořadí zobrazení uvedených souborů či URL odkazů v menu v prezentačním módu aplikace. Inkrement položky *Řazení* je vhodné volit tak, aby bylo možné případně vřazovat nové materiály bez nutnosti přečíslovávat celou řadu.

Jednotlivé soubory popř. odkazy lze nahradit kliknutím na symbol tužky na konci každého řádku tabulky. Obdobně lze položky mazat symbolem odpadkového koše.

[+ Přidat text](#)

| Název ↕ | Typ ↕ | Skupina ↕ | Řazení ▲ | |
|---------------------------------------------------|------------|----------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="text"/> | vše ▼ | <input type="text"/> | | Filtrovat |
| Souhrnná zpráva (05/2022) | Soubor | | 10 |    |
| Výhledové počty obyvatel v obcích | Soubor | | 20 |    |
| Přehled změn 2006-2021 | Soubor | | 30 |    |
| Průvodní zpráva (2004) | Soubor | | 100 |    |
| Manuál zpracovatele/žadatele | URL adresa | | 110 |    |
| Uživatelé | Soubor | Nápověda | 120 |    |
| Editora | Soubor | Nápověda | 130 |    |
| Administrátora | Soubor | Nápověda | 140 |    |

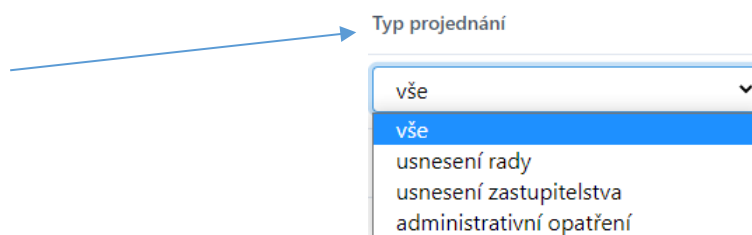
Při větším množství položek je možné si v této tabulce vyfiltrovat jen ty, se kterými chceme pracovat – pokud v menu máme např. i nějaké URL odkazy (na krajské webové stránky nebo související problematiku na MZE) a potřebujeme je hromadně opravit (při změně URL), provedeme v políčkách nad seznamem výběr typu dokumentu a pomocí zeleného tlačítka „Filtrovat“ omezíme seznam na požadovaný výčet.



Projednání

Obsahuje seznam projednaných opatření, ve vztahu k řešení problematice PRVK. Kromě omezení seznamu filtrace pomocí textových řetězců, vepsaných do políček pod jednotlivými nadpisy sloupců, lze výčet hledaných opatření omezit i pomocí data a šipkami ve formuláři vybrat, zda se má jednat o opatření „od tohoto data“ nebo „po tomto datu“. U každého úkonu je možno doplnit položky:

- Číslo projednání
- Typ projednání
- Datum projednání
- Popis
- Poznámka

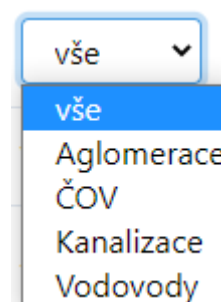


Nové projednání je nutné přidat před změnou stavu karty ze **Schválené** na **Publikovanou**. Pokud je usnesení použité pro publikaci karty, již ho nelze znova použít pro publikaci téže karty. Kartu lze publikovat pouze pomocí usnesení, které je novějšího data, než datum poslední publikace karty. V případě, že je potřeba kartu pouze opravit bez nutnosti projednání je možné zavést do seznamu projednání tzv. administrativní opatření, které je využito již publikované karty.

Přehled aktualizací

Obsahuje seznam projednaných a odsouhlasených dílčích aktualizací PRVK v rámci celého kraje. U každého záznamu o aktualizaci jsou k dispozici položky:

- Usnesení
- Datum
- Změna (číslo udávající pořadí změny u dané obce)
- Dílčí změna (podlomení čísla změny)
- Typ
- ID karty (pro provázání s kartou obce)
- Název karty
- Poznámka (bližší popis změny)




Nový řádek je přidán automaticky při publikaci karty z návrhového stavu (schválená) do stavu platné, odsouhlasené aktualizace (zveřejněná).

Jednotlivé záznamy o aktualizaci lze buď editovat (ikona tužky - otevře se nový vstupní editační formulář) nebo mazat (ikona odpadkového koše) dvojicí funkčních tlačítek na pravém konci každého řádku.

POZOR !!!

Smazáním záznamu o aktualizaci karty je současně smazána i příslušná historická verze karty, tento krok je nevratný

Pro následné využití lze tabulku s přehledem aktualizací exportovat do excelovského formátu

 **Exportovat do Excelu**

Nadobecní systémy

Tato sekce slouží k vytvoření karty nadobecního systému (skupinového vodovodu). Karta umožňuje obecný popis systému, přiřazení vodárenských objektů, které systém tvoří (pokud objekty nejsou definovány v rámci karet obcí lze přidat nové objekty bez vazby na kartu obce). Dále je možné evidovat statistické a bilanční údaje včetně vymezení území, které je plánováno k zásobování vodou.

Výchozí tabulka s výčtem nadobecních systémů (skupinové vodovody popř. vodovody s dosahem do území více obcí) seřazenou dle počtu zásobených obyvatel (řazení lze uživatelsky měnit viz dále řazení).

Základní struktura výchozí tabulky:

- Název
- Části obcí
- Počet obyvatel připojených na vodovod (2015)

Tabulka je primárně seřazena podle počtu zásobovaných obyvatel (od největšího počtu k nejmenšímu počtu). Pokud by toto řazení nevyhovovalo, lze každé kartě přiřadit pořadí při editaci základních informací. řazení pak bude dle dvou atributů: Pořadí, Počet obyvatel.

Řazení

1

Uložit

Tabulka má analogickou funkci, jako tabulka karet obcí. Na pravém konci každého řádku jsou funkční tlačítka, umožňující prohlížení karet nadobecních systémů, jejich editaci, publikování či mazání:

Nadobecní systémy

| Název | Části obcí | Počet obyvatel připojených na vodovod (2015) | |
|-----------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|
| SV Myt' | Mirošov: Myt' | 20 | |
| Vodovod Boněnov | Chodová Planá: Boněnov, Hostičkov Lestkov: Vysoké Jamné | 118 | |
| SV Broumov | Broumov: Broumov | 133 | |

Karty nadobecních systémů obsahují tabelární a textové informace, doplněné přehledovou mapkou územního rozsahu systému. Kartu otevřeme ve dvou krocích – nejprve kliknutím na symbol tužky přejdeme do editačního módu, ve kterém je v pravém horním rohu název karty nadobecního systému s proklikem do karty.

Základní informace Bodové a liniové objekty Statistické údaje Nouzové zásobování **SV Plasy - Kaznějov - Nebřeziny**

Části obcí navržené k připojení

Název: SV Plasy - Kaznějov - Nebřeziny

Části obcí:

- Kaznějov (obec: Kaznějov, ORP: Kralovice) ✕
- Nebřeziny (obec: Plasy, ORP: Kralovice) ✕
- Obora (obec: Obora, ORP: Kralovice) ✕
- Plasy (obec: Plasy, ORP: Kralovice) ✕
- Rybnice (obec: Rybnice, ORP: Kralovice) ✕

Popis:

Zdrojem pitné vody pro SV jsou dvě zdrojové oblasti. První z těchto oblastí je prameniště

Alternativně lze editaci karet nadobecních systémů provést i přímo z otevřené karty, kliknutím na tlačítko Upravit



Samotná editace nadobecního systému obsahuje 5 samostatných tematických okruhů, na které se proklikáváme prostřednictvím pásu funkčních tlačítek, umístěných v horní části obrazovky:

Základní informace Bodové a liniové objekty Statistické údaje Nouzové zásobování Části obcí navržené k připojení

1. Základní informace

- a. Název (vyplní se popisný název nadobecního systému)
- b. Části obcí (z přednastaveného seznamu, obsahujícího všechny části obce na území kraje včetně příslušnosti do vyšších územně správních celků – obce, ORP, se postupně vybírají části, které jsou daným nadobecním systémem pokryty. Výběr lze provést buď rolováním v seznamu a kliknutím na vybranou položku, nebo přímým zápisem prvních několika znaků hledaného textu a poté opět kliknutím na příslušnou položku ze seznamu)
- c. Popis (textová informace s popisem stávajícího stavu – možnost jednoduchého formátování)
- d. Popis návrhového stavu (text)
- e. Řazení (číslem lze určit pořadí v přehledové tabulce se seznamem nadobecních systémů)

2. Bodové a liniové objekty

Obsahuje tabelární seznam věcně a územně příslušných bodových (zdroje pitné vody, vodojemy, úpravní vody, čerpací stanice) či liniových objektů (rozvodné vodovodní sítě, příváděcí řady).

Objekty lze k danému nadobecnímu systému přiřazovat buď z již existujícího seznamu (z již vytvořených objektů v rámci karet obcí/místních částí obcí) nebo vytvářet nové

+ Vybrat objekty

+ Vytvořit objekt

V případě přiřazení již existujícího objektu klikneme na tlačítko **+Vybrat objekty** a z nabídnutého tabelárního seznamu nejprve vybereme v horním pásu příslušnou skupinu objektů a poté pomocí zaškrťovacího políčka přidáváme vybrané objekty:

Výběr objektů

Zdroje pitné vody **Vodojemy** Úpravní vody Čerpací stanice (V) Rozvodné vodovodní sítě Příváděcí řady

| | Karta | Název | Kapacita [m ³] | Vlastník | Provozovatel | |
|--------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------|
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="Filtrovat"/> |
| <input type="checkbox"/> | Annín | VDJ Annín | 50,00 | | | |
| <input type="checkbox"/> | Babina | VDJ Babina | 50,00 | | | |
| <input type="checkbox"/> | Běhařov | VDJ Běhařov I | 50,00 | | | |
| <input type="checkbox"/> | Běhařov | VDJ Běhařov II | 30,00 | | | |


Nový objekt můžeme vytvořit kliknutím na tlačítko **+ Vytvořit objekt**. Otevře se jednoduchý vstupní formulář pro vyplnění relevantních položek k jednotlivým skupinám objektů. Opět si nejprve v horním pásu vybereme skupinu objektů (vstupní formulář se v závislosti na vybrané skupině automaticky přizpůsobí). Poté do jednotlivých položek formuláře vyplíšeme požadované informace – vybrané položky

obsahují přednastavené seznamy, ze kterých je nutno vybrat. V horní části formuláře je pak v případě bodových objektů přehledová mapka kraje. Pokud známe polohu bodového objektu, tak vyhledáme na mapce příslušnou lokalitu (zvětšování/zmenšování měřítka mapy se provádí kolečkem myši, posun v mapě přidržením levého tlačítka a tažením). Lokalizaci do mapy přidáme umístěním červeného kolečka (pod kurzorem) tím, že na vybrané souřadnice klikneme (původně prázdné kolečko se vyplní). Na závěr nově vytvořený objekt uložíme!!!

Vytvoření objektu

x

Zdroje pitné vody
Vodojemy
Úpravny vody
Čerpací stanice (V)
Rozvodné vodovodní sítě
Přiváděcí řady



Powered by Hydrossoft Veleislavín — Podkladová data © ČÚZK, 2019

| | |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Název | <input style="width: 80%;" type="text"/> |
| Počet | <input style="width: 80%;" type="text"/> |
| Kapacita [l/s] | <input style="width: 80%;" type="text"/> |
| Čerpací výška | <input style="width: 80%;" type="text"/> |
| Vlastník | <input style="width: 80%;" type="text" value="-- vyberte vlastníka --"/> |
| Provozovatel | <input style="width: 80%;" type="text" value="-- vyberte provozovatele --"/> |
| Poznámka | <input style="width: 80%; height: 30px;" type="text"/> |

Uložit

3. Statistické údaje

- a. Bilanční údaje (obsahují v průřezových letech číselné položky Průměrná potřeba vody [m³/den], Maximální potřeba vody [m³/den], Voda specifická z VVR [l/os x den], Voda specifická z VFC [l/os x den], Voda specifická z VFD [l/os x den], Voda specifická z VFO [l/os x den], Voda specifická z VNF [l/os x den])
- b. Investice (obsahují seznam vynakládání investičních prostředků v časovém horizontu v členění dle typu investice - nové či rekonstrukce). Další investiční náklady v rámci daného nadobecního systému přidáváme tlačítkem Přidat investici

Od roku Do roku Typ investice Investice [mil. Kč]

-- vyberte typ --
 -- vyberte typ --
 nová realizace
 rekonstrukce

Kliknutím na ikonu „i“ na konci řádku otevřeme vstupní formulář, ve kterém je nutno doplnit bližší určení důvodu investice. Zde nejprve v horním pásu vybereme druh investovaného záměru, po kterém se obsah formuláře přizpůsobí. Po vyplnění požadovaných informací klikneme na tlačítko uložit.

Podrobné informace ×

Zdroj pitné vody

Úpravná vody

Vodojem

Čerpací stanice (V)

Rozvodná vodovodní síť

Název

Kapacita [l/s]

Poznámka

4. Nouzové zásobování – jednoduchý formulář, obsahující položky
 - a. Problémy se zásobením v minulosti (ano/ne + textová poznámka)
 - b. Vlastní zajištění NZV (textový popis)
 - c. Možnost využití zdrojů pro NZV jiných SV/V (výběry z přednastavených možností ano/ne, textový popis)
5. Části obcí, navržené k připojení

Obsahuje jmenný seznam částí obcí, se kterými se v budoucnu počítá k pokrytí potřeb z daného nadobecního systému. Novou položku to tabelárního seznamu přidáme kliknutím na tlačítko *Přidat části obce* – vytvoří se nový řádek se 3 sloupci: V prvním sloupci z přednastaveného seznamu vybereme název části obce, druhý sloupec vyplníme počtem obyvatel dané části a do třetího pak zadáme průměrnou potřebu vody v dané části. Po vyplnění klikneme na tlačítko uložit pod tabulkou.

Po zahrnutí navržené části obce do nadobecního systému přidáme tuto v sekci *Základní informace* do seznamu v položce *Části obcí* a v sekci *Části obcí, navržené k připojení* ji odebereme ze seznamu kliknutím na červený křížek na konci každého řádku

Části obcí navržené k připojení

| Část obce | Počet obyvatel | Průměrná potřeba vody |
|-----------------------------------------|----------------|-----------------------|
| Příšov (Obec: Příšov, ORP: Nýřany) | 300 | 30 |
| Smědčice (Obec: Smědčice, ORP: Rokycar) | 300 | 30 |
| -- vyberte část obce -- | | |

-- vyberte část obce --

- Albrechtice (Obec: Sušice, ORP: Sušice)
- Alžbětín (Obec: Železná Ruda, ORP: Klatovy)
- Andělice (Obec: Dolany, ORP: Klatovy)
- Annín (Obec: Dlouhá Ves, ORP: Sušice)
- Babice (Obec: Hostouň, ORP: Domažlice)
- Babice (Obec: Kbel, ORP: Přeštice)
- Babín (Obec: Horažďovice, ORP: Horažďovice)
- Babína (Obec: Plasy, ORP: Kralovice)
- Babylon (Obec: Babylon, ORP: Domažlice)
- Balková (Obec: Tis u Blatna, ORP: Kralovice)

Přidat část obce

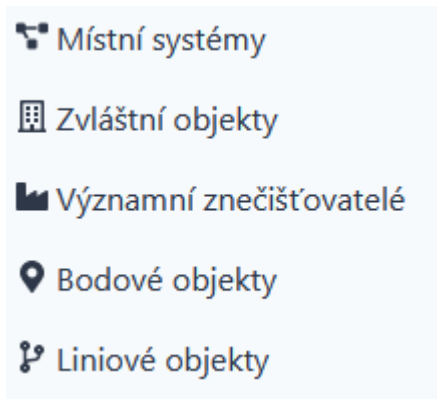
Po doplnění všech informací otevřeme kartu nadobecního systému kliknutím na její název v pravém horním rohu okna (otevře se v nové záložce) a publikujeme ke zveřejnění do prezentační části webové aplikace:



Objekty

Následující položky v menu obsahují z hlediska obslužnosti obdobné seznamy a formuláře. Věcně jsou rozděleny na

- Místní objekty (samostatné vodovody, místní vodovody)
- Zvláštní objekty (domovy seniorů, nemocnice, školy, tábořiště, ubytovací zařízení, ostatní)
- Významní znečišťovatelé
- Bodové objekty (Zdroje pitné vody, Vodojemy, Úpravny vody, Čerpací stanice V, Čistírny odpadních vod, Domovní čistírny odpadních vod, Čerpací stanice K, Jímky, Septiky)
- Liniové objekty (Rozvodné vodovodní sítě, Přiváděcí řady, Kanalizační stoky)



Každá položka primárně obsahuje tabulku se jmenným seznamem. Položky v tabulkách jsou VŽDY vztaženy (slinkovány) buď s kartou obce/části obce nebo s kartou nadobecního systému. Položky do tabulek lze tedy přidávat/editovat buď v rámci jednotlivých KARET, nebo pak samostatně v rámci jednotlivých položek menu a poté do karet přiřazovat.

Pod názvem položky v tabulce jsou prázdná okénka, podle kterých můžeme v rozsáhlejších seznamech vyhledávat či filtrovat výběr z celého výčtu.

Vedle názvu položek je dále funkční tlačítko, umožňující řazení zobrazeného seznamu (vzestupně/sestupně)

Editaci jednotlivých záznamů zahájíme kliknutím na ikonu tužky na pravém konci řádku. Analogicky vymazání záznamu se provede kliknutím na ikonu odpadkového koše.

Po zahájení editace se otevře samostatný vstupní formulář, jehož položky jsou obsahově přizpůsobeny dané problematice. Do kolonek formuláře lze doplňovat buď volné textové či číselné hodnoty, nebo je jejich obsah limitován na výběr z přednastavených seznamů (číselníků územně správních celků, předepsaných typů dle vyhlášky apod.).

V případě bodových objektů je součástí vstupních formulářů i přehledová mapy, do které je možné jednoduše umístit lokalizaci objektu.

Bližší popis obsahu a způsobu práce s objekty je v následujícím textu:

Místní systémy

Obsahuje tabulku s výčtem místních systémů (s dosahem území karty obce/části obce) ve struktuře:

- Název
- Části obcí
- Počet obyvatel připojených na vodovod (2015)

V případě místních systémů se nevytváří samostatná karta s podrobnějšími informacemi jako u nadobecních systémů, ale po zahájení editace (ikona tužky na pravém konci řádku) se otevře samostatný vstupní formulář pro vyplnění základních informací (Název, dotčené části obcí, popis, popis navrhovaného stavu a číslo pro řazení v přehledové tabulce). Po vyplnění formuláře je nutné kliknout na tlačítko Uložit. Poté se nový místní systém přidá jako nový řádek do tabulky.

Zvláštní objekty

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o zvláštních objektech (domovy seniorů, nemocnice, školy, tábořiště, ubytovací zařízení, ostatní), relevantních zpracovávané tematice, ve struktuře.

- Karta
- Obec
- Typ zařízení
- Název
- Vodovod (ano/ne)
- Kanalizace (ano/ne)
- Kapacita [osoby]
- Poznámka

Informace v tabulce lze editovat kliknutím na funkční tlačítko se symbolem tužky, umístěné na pravém konci každého řádku. Otevře se omezený seznam v rámci dané karty a zde je poté možnost buď editace vybraného objektu, nebo přidání NOVÉHO objektu (+ Přidat zvláštní objekt).

V obou případech se otevře samostatný vstupní formulář pro doplnění informací o editovaném či doplňovaném novém zvláštním objektu:

Typ zařízení

Název

Kapacita [osoby]

Vodovod

Kanalizace

Poznámka

[Uložit](#)

Tabelární seznam zvláštních objektů lze pro následné související činnosti exportovat i do excelovské podoby:

[Exportovat do Excelu](#)

Významní znečišťovatelé

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o významných znečišťovateli OV, ve struktuře.

- Karta
- Obec
- Název
- Počet zaměstnanců
- OV [m³/d]
- Poznámka

Podobně jako v předchozím případě se po kliknutí na tlačítko se symbolem tužky na pravém konci každého řádku otevře omezený seznam v rámci dané karty a poté jednoduchý formulář pro vyplnění požadovaných kolonek, nebo přidání NOVÉHO objektu (+ **Přidat znečišťovatele**).

Bodové objekty

Obsahuje tabulky pro vyplnění informací o bodových objektech v jednotlivých kartách na území kraje, v členění na:

- Zdroje pitné vody
- Vodojemy
- Úpravny vody
- Čerpací stanice
- Čistírny odpadních vod
- Domovní čistírny odpadních vod
- Čerpací stanice
- Jímky
- Septiky

Po aktivaci jednotlivých typů bodových objektů v záhlaví se příslušně přizpůsobí struktura seznamu položek.

Editaci jednotlivých položek zahájíme kliknutím na funkční tlačítko se symbolem tužky na pravém konci každého řádku.

Po aktivaci editačního tlačítka se otevře samostatný vstupní formulář (individualizovaný v závislosti na zvoleném typu) – např.

Jednotlivé položky formuláře pak mohou obsahovat přednastavený výčet hodnot (číselníky), ze kterých je nutno vybrat.

Zdroj pitné vody

V horní části formulářů je přehledová mapka, ve které je možné změnit/zpřesnit lokalizaci bodového objektu. Měřítko mapy lze zvětšit/zmenšit pomocí kolečka myši. Po nalezení správné polohy klikneme na vybrané místo do mapy a umístíme zde červené (plné) kolečko. Vyplněný formulář na závěr uložíme!

Liniové objekty

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o liniových objektech na území kraje, v členění na:

- Rozvodné vodovodní sítě
- Příváděcí řady
- Kanalizační stoky

Po aktivaci jednotlivých typů liniových objektů v záhlaví se příslušně přizpůsobí struktura seznamu položek.

Rozvodné vodovodní sítě

Příváděcí řady

Kanalizační stoky

Editaci jednotlivých položek zahájíme kliknutím na funkční tlačítko se symbolem tužky na pravém konci každého řádku.

Po aktivaci editačního tlačítka se otevře samostatný vstupní formulář (individualizovaný v závislosti na zvoleném typu). Jednotlivé položky formuláře pak mohou obsahovat přednastavený výčet hodnot (číselníky), ze kterých je nutno vybrat. Vyplněný formulář na závěr uložíme!

Vyhledávání

Pro případ, že potřebujeme v celém projektu PRVK vyhledat nějakou konkrétní informaci, a netušíme, v které sekci je obsažena, je jako poslední položka v menu **VYHLEDÁVÁNÍ**.

Pomocí tlačítka **+Přidat objekt** otevřeme univerzální vyhledávací formulář, který má v horní části vyjmenované tematické položky, v nichž lze vyhledávat:

Přidat objekt x

Karty obcí Části obcí Obce ORP Zvláštní objekty Významní znečišťovatelé Sucho Zdroje pitné vody

Vodojemy Úpravny vody Čerpací stanice (V) Čistírný odpadních vod Domovní čistírný odpadních vod

Čerpací stanice (K) Jímky Septiky Rozvodné vodovodní sítě Přívaděcí řady Kanalizační stoky

Nouzové zásobování Obyvatelé - trvale bydlící Obyvatelé - přechodně bydlící Připojení na vodovod - trvale bydlící

Připojení na vodovod - přechodně bydlící Průměrná potřeba vody Maximální potřeba vody Voda specifická z VVR

Voda specifická z VFC Voda specifická z VFD Voda specifická z VFO Voda specifická z VNF Investice - vodovody

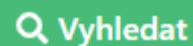
Připojení na ČOV - trvale bydlící Připojení na ČOV - přechodně bydlící Připojení na kanalizaci - trvale bydlící

Připojení na kanalizaci - přechodně bydlící Produkce komunálních OV Produkce komunálního znečištění

Produkce průmyslových OV Produkce znečištění průmyslových OV Investice - kanalizace

Vyhledávací dotaz pak tvoříme postupným výběrem z nabídnuté škály, vyplněním vyhledávané položky do nově otevřeného výběrového okénka a tlačítkem **+Přidat objekt**.

Postupně se tak v řádcích zapisují podmínky pro hledání. Po ukončení zadání klikneme na tlačítko **Vyhledat**.

 Vyhledat

Exporty

Umožňuje hromadné exporty dat, obsažených v aplikaci, v podobě předepsaných výměnných souborů pro potřebu aktualizace celorepublikového PRVK ČR pro MZE

- Export dat do MDB - nabídne k uložení na lokální disk uživatele soubor *data.mdb*, který obsahuje aktuální tabulky, ve struktuře předepsané MZE:
 - KRAJE
 - MISTA
 - OBCE
 - OBCEROZ
 - SKUPVODOVOD
 - TECUDAJ
 - VODOVOD
- Export karet obcí - nabídne k uložení na lokální disk uživatele archiv *karty.zip*, jehož obsahem jsou karty všech obcí

Nastavení

Úvodní stránka:

Umožňuje vložit prostřednictvím HTML kódu formátovaný nadpis aplikace na horní liště (vč. loga apod.):

Banner

```
<div class="flex items-center justify-center">
  <span class="text-xl lg:text-2xl font-bold hidden md:block">Plán rozvoje
  vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje</span>
  <img class="mr-3 h-12" loading="lazy" hspace="40"
  src="https://www.plzensky-kraj.cz/App_Themes/Public/images/logo-
```

Uložit

Číselníky:

Obsahuje výčet všech číselníků, použitých v rámci aplikace, s možností jejich doplňování či úprav.

Typ aktualizace Stav vodovodů Stav kanalizací Typ zařízení Typ ČOV Způsob likvidace kalu Vysychání
Srážkový deficit Typ kanalizační stoky Druh kanalizační stoky Typ investice Stav investice Stav zdroje pitné vody
Vlastníci Provozovatelé Vodovodní přípojky Kanalizační přípojky Typ kanalizace Vodní toky

Po aktivaci jednotlivých číselníků v záhlaví se příslušně přizpůsobí struktura seznamu disponibilních položek. Editaci stávajících hodnot zahájíme kliknutím na funkční tlačítko se symbolem tužky na pravém konci každého řádku. K přidání nové položky do seznamů slouží tlačítka **+ Přidat ...** v pravém rohu nad tabulkou zvoleného číselníku.

Administrace

Uživatelé

PŘIHLÁŠENÍ POMOCÍ UŽIVATELSKÉHO JMÉNA A HESLA

Uvádí seznam všech zaregistrovaných uživatelů s možností přidělování či omezování editačních práv (editor = zástupce obce s omezeným přístupem, administrátor = plný přístup). Vložené údaje o uživateli lze měnit funkčními tlačítky (tužka=změna, koš=vymazání). K přidání nového uživatele do seznamu slouží tlačítko **+Přidat uživatele** v pravém rohu nad tabulkou.

V prvním kroku založení nového uživatele vybírá administrátor „rolí“, která determinuje úroveň uživatelských práv. Oprávnění uživatelé jsou (po přidání jména a hesla) rozděleni do dvou hlavních skupin podle úrovně přístupových práv:

Přidat uživatele

Jméno

Příjmení

Uživatelské jméno

Role

- vyberte roli --
- admin
- editor

Uložit

V případě volby role EDITORA nastává **druhý krok**, který pro admina spočívá v nadefinování omezené množiny území, které má daný editor po získání oprávnění možnost spravovat:

Role editor

Typ celku -- vyberte typ správního celku --

- vyberte typ správního celku --
- ORP
- Obce
- Části obcí

Podle zvoleného územního celku (ORP/Obec/Část obce) pak v **posledním kroku** admin nadefinuje z rozbalovacího menu konkrétní názvy územně správních celků, které bude mít EDITOR možnost upravovat (níže viz ukázka pro OBCE – v závorce za názvem boce je její příslušnost do ORP pro případ odlišení stejnojmenných názvů v rámci různých ORP kraje):

Role editor

Typ celku **Obce**


Obce


- Běhařov (ORP: Klatovy) X
- Kozlovice (ORP: Nepomuk) X
- Kostelec (ORP: Stříbro)
- Kotovice (ORP: Stod)
- Kout na Šumavě (ORP: Domažlice)
- Kovčín (ORP: Horažďovice)
- Kozojedy (ORP: Kralovice)
- Kozolupy (ORP: Nýřany)

PŘIHLÁŠENÍ POMOCÍ SSO PLZEŇSKÉHO KRAJE

Single Sign On je jednotné přihlašovací rozhraní pro aplikace provozované a garantované Plzeňským krajem. Mechanismus SSO umožňuje uživateli zadat své přihlašovací údaje pouze jednou a na základě tohoto přihlášení získává přístup ke všem systémům, ke kterým má mít přístup:

Přihlášení do aplikace PRVK

 **PŘIHLÁŠENÍ HESLEM**

 **CERTIFIKÁTEM**

Typ účtu:

Veřejnost

Uživatelské jméno:

Heslo:

Změnit heslo

[Zapomenuté heslo](#)

Pokusili jste se o přístup k aplikaci **PRVK**, tato aplikace požaduje ověření Vaší identity.

V levé části okna zadejte své uživatelské jméno a heslo. Použit lze konto vytvořené při registraci do webových aplikací provozovaných KÚPK. Zaměstnanci úřadu mohou užívat konto pro přihlašování do Windows.

Správa uživatelů je plně v kompetenci Krajského úřadu Plzeňského kraje, pro správné přihlášení do systému PRVK Plzeňského kraje musí mít uživatel přiřazeno IČO organizace, kterou reprezentuje. Po přihlášení do systému aplikace přidělí příslušná oprávnění každému uživateli. Jako prvotní nastavení je použito toto schéma:

IČO= Krajský úřad Plzeňského kraje je přiřazena role ADMIN

IČO=obecní úřad je přiřazena role EDITOR s právem editace příslušné obce


Pokud by provoz systému vyžadoval rozlišovat i další IČO je nutné kontaktovat správce aplikace a zadat úpravu konfigurace vyhodnocení uživatele SSO.

Systémové události

Uvádí informace o historii všech akcí, provedených v rámci aplikace v členění na:

- uživatelské jméno
- entita (např. karta)
- akce (např. přihlášení, editace, založení uživatele apod.)
- událost (bližší popis akce)

- datum

V případech, kdy archivovaná akce obsahovala kroky/činnosti, které vedly ke změně obsahu aplikace, objeví se u ní v posledním sloupci ikona 

Po kliknutí na tuto ikonu se vypíše doplňkové informace, obsahující detail dané události (viz příklad):

Detail události

Úprava karty Rybník- Liščí Hora (test)

Uživatel: Petr Hurych (hurych@hv.cz)
 Akce: editace
 Datum: 2. 10. 2022 19:20

Změny

| Název vlastnosti | Změna |
|------------------|--------------------|
| Stav karty | Otevřená → Vrácená |



Přepnutí z editační části aplikace do prezentační podoby provedete kliknutím na nápis PRVK Plzeňského kraje v horním levém rohu (nad textovou částí).

Pro zpětný pohyb (listování do historie) použijte obecného tlačítka „zpět“ vašeho internetového prohlížeče (←)

OBSAH

| | |
|------------------------------------------------------------|----|
| Úvod | 1 |
| Prezentační část aplikace | 1 |
| Menu Karty obcí | 1 |
| Platné | 1 |
| K připomínkování | 4 |
| Karty nadobecních systémů | 4 |
| Menu Textová část | 5 |
| Menu Mapy | 6 |
| Mapy vodovodů | 6 |
| Mapy kanalizací | 6 |
| Bilanční údaje | 6 |
| Skupinové vodovody | 7 |
| Surová voda | 7 |
| Editační část aplikace | 10 |
| Přihlášení s přístupovými právy ADMINISTRÁTOR | 14 |
| Karty obcí | 14 |
| Textová část | 26 |
| Projednání | 27 |
| Přehled aktualizací | 27 |
| Nadobecní systémy | 28 |
| Objekty | 33 |
| Místní systémy | 34 |
| Zvláštní objekty | 34 |
| Významní znečišťovatelé | 35 |
| Bodové objekty | 35 |
| Liniové objekty | 36 |
| Vyhledávání | 37 |
| Exporty | 37 |
| Nastavení | 38 |
| Administrace | 38 |
| Obsah | 42 |

