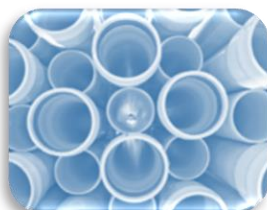


MANUÁL

K WEBOVÉ APLIKACI PRVK PLZEŇSKÉHO KRAJE

Popis práce s aplikací pro pracovníka
obecního úřadu (EDITOR)



ÚVOD

Webová aplikace Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje (dále jen PRVK) má dvě základní funkce:

1. **prezentaci** údajů o způsobu, stavu a výhledových záměrech jednotlivých obcí popř. místních částí obcí kraje v zásobování vodou a odkanalizování
2. **pracovní (editační) nástroj** pro doplňování a průběžnou aktualizaci textových, tabelárních a mapových údajů, obsažených v PRVK

Rozsah prezentovaných a spravovaných údajů v rámci aplikace vychází z obsahu stávající podoby PRVK Plzeňského kraje z roku 2004 a odsouhlasených parciálních změn a je zpracován v souladu s příslušnou legislativou - VYHLÁŠKA ze dne 20. března 2014, kterou se mění vyhláška č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích, ve znění pozdějších předpisů).

Aplikace je zároveň provázána pomocí parametrizovaných odkazů na vybrané agendy aplikace Evidence vodohospodářských aktivit, na aplikaci Surová voda provozovanou ČHMÚ a na Studii propojení skupinových vodovodů.

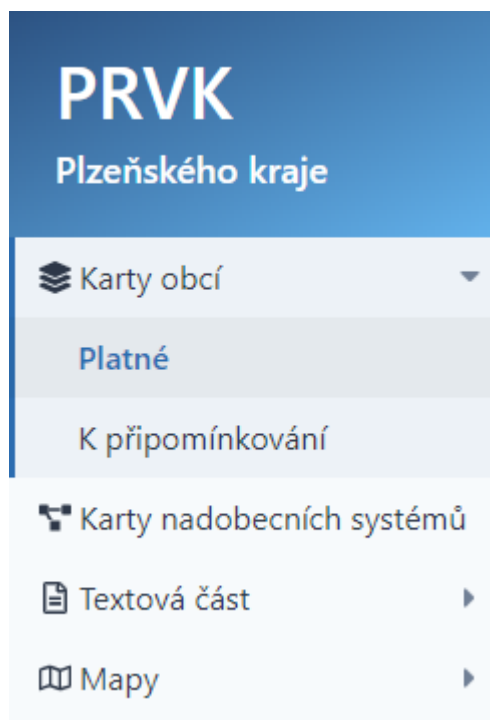
PREZENTAČNÍ ČÁST APLIKACE

Prezentační část webové aplikace je určena k představení platných textových, tabelární i mapových informací z PRVK jak široké veřejnosti, tak splňuje rozsah povinně zveřejňovaných informací, předepsaných legislativou.

Tato část je volně dostupná na oficiálních internetových stránkách kraje všem potenciálním uživatelům bez povinnosti registrace (<https://prvk.plzensky-kraj.cz/>).

Obsahuje následující hlavní položky menu:

- Karty obcí
 - Platné
 - K připomínkování
- Karty nadobecních systémů
- Textová část
- Mapy



MENU KARTY OBCÍ

PLATNÉ

otevřít okno se seznamem *platných* (tj. oficiálně odsouhlasených Zastupitelstvem PK) textových karet jednotlivých obcí kraje se stručnou charakteristikou obce, popisem výchozího stavu a budoucích záměrů rozvoje vodovodů a kanalizací.

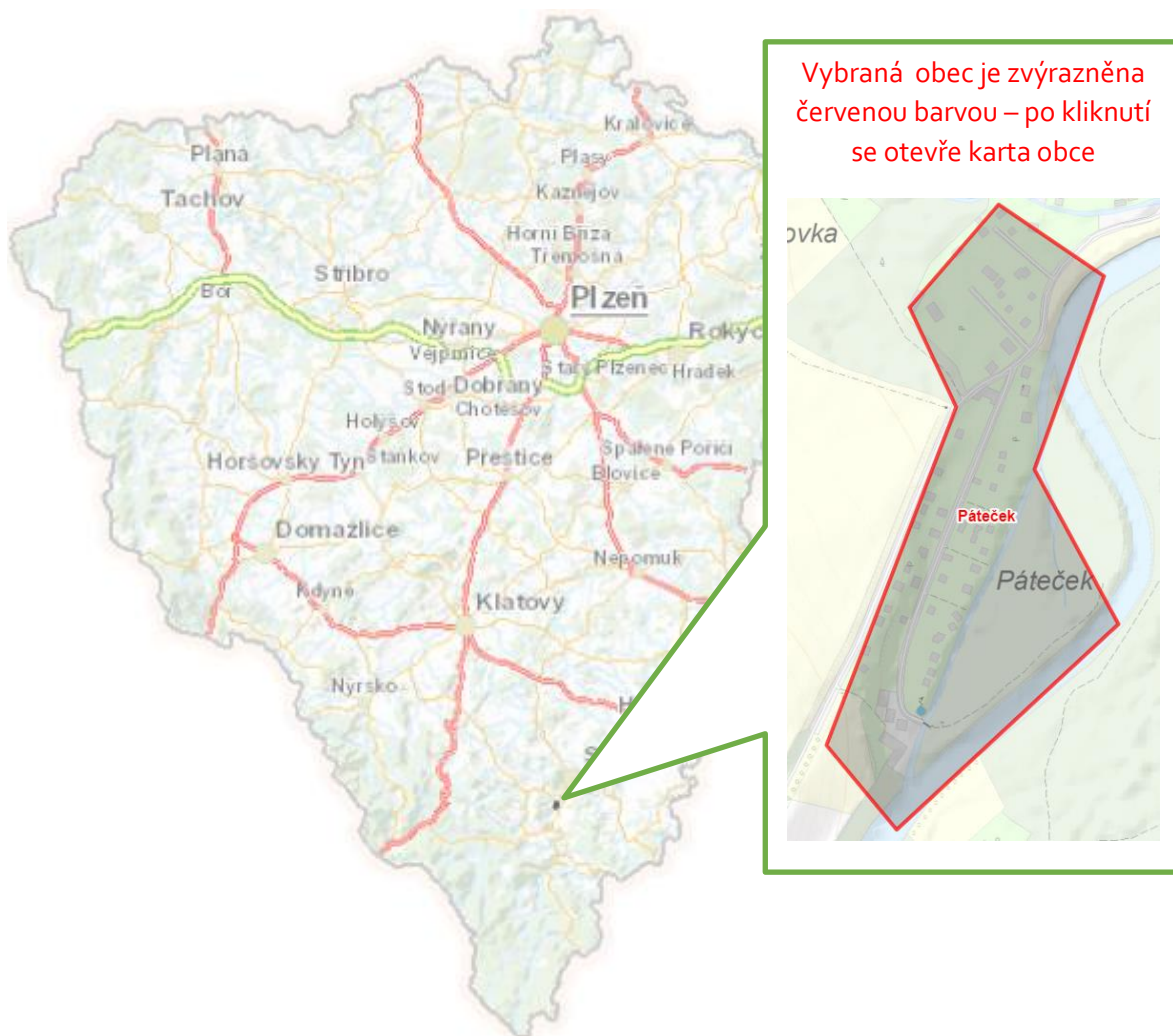
Okno se seznamem karet má v horní části pod nápisem „Karty obcí“ funkční tlačítka (aktivní tlačítka je vždy zvýrazněno modře).

První (defaultně) v pořadí je tlačítko „Interaktivní mapa“, kdy je na obrazovce k dispozici přehledová mapa kraje s hranicemi obcí – při přejezdu ukazatelem myši přes plochu mapy se zobrazují názvy dané obce a červenou barvou zvýrazňují správní hranice obce.

Po kliknutí na vybranou obec se otevře karta obce. Zpět k interaktivní mapě se přepnete buď pomocí menu – kliknutím na položku menu „Karty obcí“ nebo tlačítkem „zpět“ (←) vašeho webového prohlížeče.

Karty obcí

Interaktivní mapa



Další funkční tlačítka v horní části obrazovky reprezentují jednotlivé názvy ORP (obec s rozšířenou působností).

Po kliknutí na tlačítko s názvem vybrané ORP se zobrazí seznam obcí/místních částí obcí, spadající do ORP – viz ukázka:

Karty obcí

Interaktivní mapa

Sušice

CZ032.3404.3214.0473.17 Páteček (Páteček)

Modře obarvené kódy obcí jsou *hypertextové odkazy*, otevírající vybranou textovou kartu obce. Požadovanou kartu obce lze vyhledat i přímo vepsáním hledaného názvu do textového pole, umístěného v pravém horním rohu okna nad názvy ORP:

Vyhledejte kartu podle ORP, obce nebo části



Poslední funkční tlačítko, umístěné v levém horním rohu na úvodní obrazovce, umožňuje skrýt/zobrazit hlavní menu v levé části obrazovky a tím zvětšit zobrazovanou plochu mapy popř. karty obce.

Karty obcí

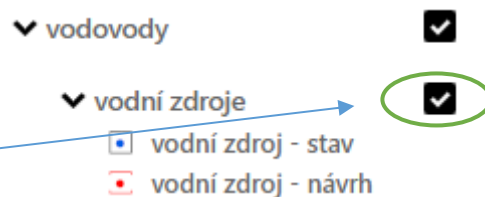
Karty obcí obsahují kromě textu a tabulek i náhledové mapy – zobrazení hranic obce (správní členění), grafické údaje týkající se problematiky vodovodů (trasování vodovodní sítě, umístění vodovodů atd. – blíže viz menu Mapy) a kanalizací (lokalizace ČOV, trasování kanalizačních stok atd.). Mapy jsou dynamické – tzn., že si je můžete libovolně zvětšovat/zmenšovat (kolečkem na myši), posouvat (stisknutím levého tlačítka myši a „tažením“).



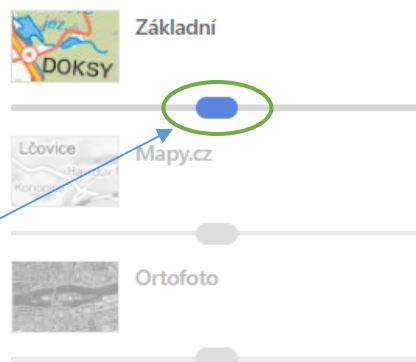
Pokud se chcete rychle vrátit na území vybrané obce, kliknete na tlačítko s piktogramem zeměkoule v levém dolním rohu mapy.

Tlačítkem v pravém dolním rohu mapky pak můžeme ovlivnit zobrazené vrstvy v mapě – otevře se panel se 2 záložkami:

1. záložka „Legenda“ obsahuje vysvětlivky ke grafice, zobrazené nad podkladovými mapami (sítě, bodové objekty, zájmové plochy atp.). Kromě popisu můžete zaškrtnutím a/nebo zrušením zaškrtnutí přidávat či ubírat danou entitu z mapy



2. záložka „Podkladové mapy“ obsahuje nabídku podkladových map, které si alternativně můžete „podsunout“ pod trasování vodovodů či kanalizací. Pokud si např. namísto defaultně nastavených „Základních map“ přejete grafiku prohlížet nad leteckými snímky, stačí kliknout myší na náhledovou mapičku s „Ortofoto“ – vybraná podkladová mapa se vždy opticky zvýrazní oproti ostatním. Mapy můžete i různě kombinovat – resp. vrstvit na sebe. Aby to mělo smysl, tak je pod každou přehledovou mapkou v záložce „Podklady“ šoupátko, kterým si vybranou podkladovou mapu můžete plynule zprůhledňovat.



Zobrazenou kartu obce lze tlačítkem „Stáhnout“ uložit v PDF formátu na lokální disk uživatele



K PŘIPOMÍNKOVÁNÍ

otevřít okno se seznamem textových karet jednotlivých obcí kraje, určených *k připomínkování* (tj. navržených a prozatím neodsouhlasených Zastupitelstvem PK).

Obsahuje obdobná funkční tlačítka v horní části obrazovky, která reprezentují jednotlivé názvy ORP (aktivní tlačítko je vždy zvýrazněno modře). Po kliknutí na tlačítko s názvem vybrané ORP se zobrazí seznam obcí, spadající do ORP vč. vyjmenovaných částí dané obce.

Karty obcí ve stavu *K připomínkování* jsou k dispozici (viditelné) všem uživatelům, ale možnost jejich úpravy (editace) má pouze Administrátor (více viz Editační část aplikace).


KARTY NADOBECNÍCH SYSTÉMŮ


tlačítko v menu otevírá pracovní obrazovku se seznamem skupinových (nadobecních) vodovodů:

Karty nadobecních systémů

Název ↕	Počet obyvatel připojených na vodovod (2015) ▾	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="button" value="Filtrovat"/>
SV Plzeňská aglomerace	208 903	<input type="button" value="👁"/>
SV Nýrsko - Klatovy	86 712	<input type="button" value="👁"/>

Pod názvem položky v tabulce jsou prázdná okénka, podle kterých můžeme v rozsáhlejších seznamech vyhledávat či filtrovat výběr z celého výčtu. Např. do okénka pod „Název“ napíšeme část názvu skupinového vodovodu a po kliknutí na zelené tlačítko „Filtrovat“ dojde k omezení zobrazeného seznamu SV jen na položky, které obsahují v názvu napsaný textový řetězec. Obdobně můžeme omezit seznam SV podle počtu připojených obyvatel – levé prázdné políčko omezuje počet OD, pravé pak DO (hranice zvoleného intervalu) – když např. do levé prázdné kolonky zapíšeme údaj 25 000 a pravou kolonku necháme prázdnou, tak se po vyfiltrování omezí seznam SV pouze na ty, kde je počet připojených obyvatel vyšší než zvolený údaj. Zpět na celý výčet SV se můžeme vrátit vymazáním všech omezujících podmínek a novým spuštěním filtru.

Vedle názvu položek je dále funkční tlačítko, umožňující řazení zobrazeného seznamu (vzestupně/sestupně) 

V každém řádku tabulky je v posledním pravém sloupci ikona oka, určená k otevření (prohlížení) karty daného skupinového vodovodu. 

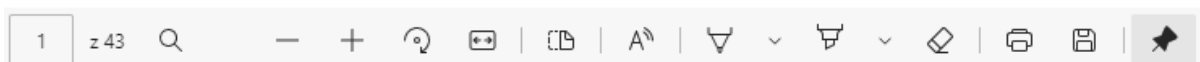
Možnosti práce s kartou SV jsou obdobné, jako u karet obcí – tj. v prezentační části aplikace lze kartu stáhnout a uložit ve formátu PDF na lokální disk uživatele popř. lze individualizovat obsah přehledových map pro prohlížení.

MENU TEXTOVÁ ČÁST

v originální verzi ¹ obsahuje

- souhrnnou zprávu z aktualizace 05/2022 (otevře se v pracovním okně webové aplikace)
- výhledové počty obyvatel v obcích (nabídne excelovský soubor ke stažení na lokální disk uživatele) – obsahuje Předpokládaný vývoj počtu obyvatel v obcích a městech Plzeňského kraje v letech 2025 a 2030
- přehled změn 2006-2021 (nabídne excelovský soubor ke stažení na lokální disk uživatele)
- původní zprávu z roku 2004 (otevře se v pracovním okně webové aplikace)
- manuál zpracovatele/žadatele (proklik na web Plzeňského kraje) – obsahuje Náležitosti žádosti o změnu PRVK PK
- nápověda – v členění dle uživatelských práv (uživatel, editor, administrátor)
- přehled aktualizací - chronologicky řazený přehled zapracovaných aktualizací v jednotlivých obcích kraje v tabulkové podobě (rozsáhlejší seznam lze omezit zapsáním hledaného řetězce do prázdných kolonek pod nadpisem sloupců a kliknutím na tlačítko Filtrovat. Seznam lze dále přeřadit kliknutím na funkční tlačítka umístěná vpravo od názvů sloupců)

Pokud se textový dokument otevírá v pracovním okně webové aplikace, obsahuje několik ovládacích tlačítek pro práci s textem. Disponibilní funkční tlačítka pro práci se zobrazenými dokumenty jsou odvislá od použitého webového prohlížeče – např. v Microsoft Edge je k dispozici následující sada:



¹ Rozsah nabídky i obsah jednotlivých položek v textové části může být průběžně administrátorem měněn či doplňován

Obdobná nabídka je i v Google Chrome, kde nejpoužívanější bude sada tlačítek vpravo – pořadí zleva – uložení zobrazeného dokumentu na lokální disk a vedle pak odeslání dokumentu na tiskárnu



Při najetí ukazatelem myši na jednotlivé piktogramy se objeví nápověda pro dané tlačítko.

MENU MAPY

Obsahuje tematické mapové kompozice a skládá se z položek

- Vodovody
- Kanalizace
- Bilanční údaje
- Skupinové vodovody
- Surová voda (vyžaduje přihlášení do externí aplikace ČHMÚ)

Po rozkliknutí jedné z nabízených položek se zobrazí mapa kraje s příslušnými geovrstvami.

Mapy vodovodů

obsahují jak stavy, tak i návrhy k následujícím tematickým vrstvám:

- hranice navrhovaných aglomerací (polygony)
- vodní zdroje (body)
- zařízení na vodovodní síti (body) - čerpací stanice, automatická tlaková stanice, úpravna vody, vodojem, zásobování pitnou vodou
- vodovody (linie)
- vodovody - návrhy z ÚAP (linie)

Mapy kanalizací

obsahují obdobně stav i návrh v odkanalizování:

- hranice navrhovaných aglomerací (polygony)
- zařízení na kanalizační síti (body) - ČOV (čistírny odpadních vod), čerpací stanice, výústní objekty, odlehčovací komory, dešťové retenční nádrže, ostatní zařízení
- zařízení na kanalizační síti - návrhy z ÚAP a ZÚR
- kanalizační řady (linie) v členění dle druhu kanalizace
- kanalizace - návrhy z ÚAP a ZÚR

Bilanční údaje

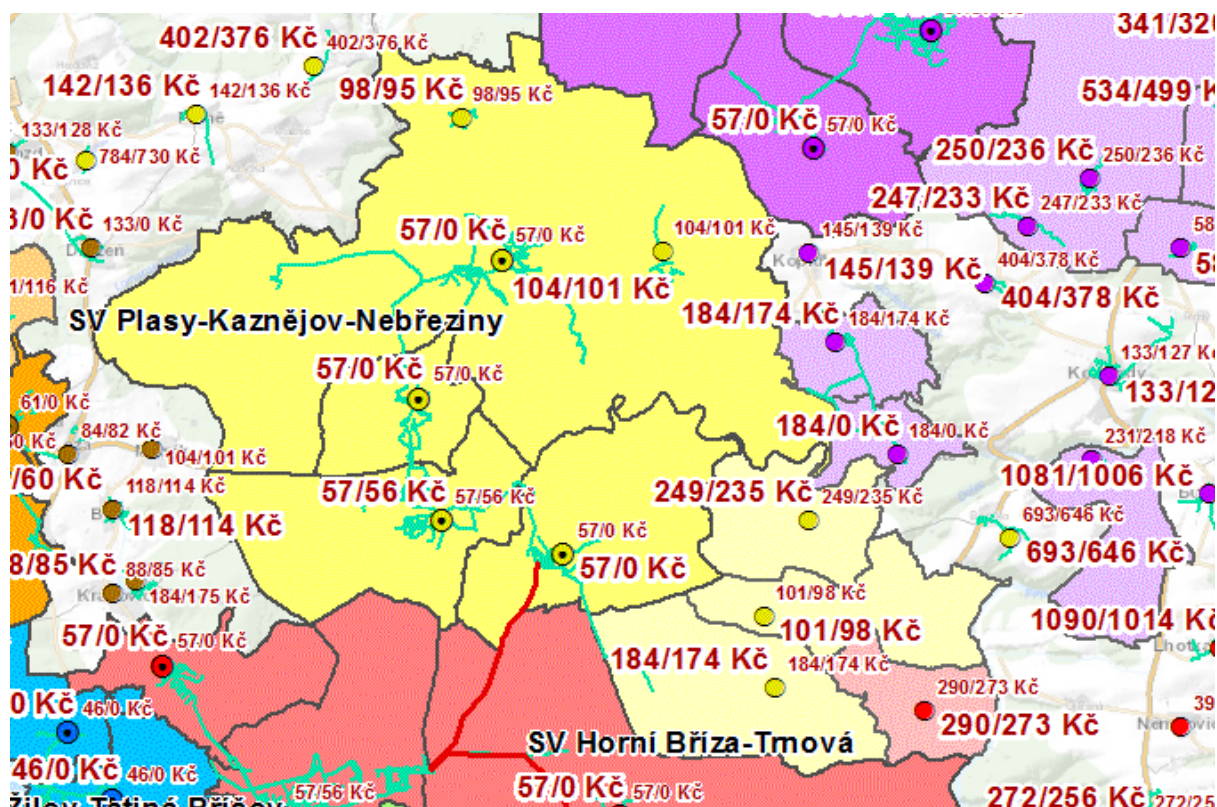
mapová složka obsahuje mapu kraje s hranicemi územně správních obvodů, kde se po kliknutí na danou obec otevře ve spodní části mapy nový rámec se záložkami, obsahujícími bilanční přehledy a statistiky za vybranou obec:

- proklik na Kartu obce
- vývoj počtu trvale bydlících obyvatel

- vývoj počtu přechodně bydlicích obyvatel
- vývoj počtu obyvatel, připojených na vodovody
- vývoj počtu obyvatel, připojených ke kanalizaci
- vývoj počtu obyvatel, připojených na ČOV

Skupinové vodovody

Mapa skupinových vodovodů obsahuje barevně odlišené plochy, sestavené z území obcí, zásobovaných z jednotlivých skupinových (nadregionálních) vodovodů – jednak stávající stav, jinak případný návrh napojení nových obcí. Kromě trasování linií vodovodů obsahuje údaj o výši finanční spoluúčasti/dotace na m³.



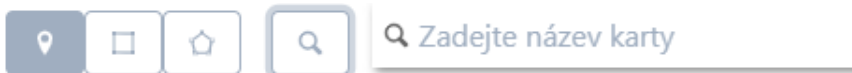
Surová voda

Poslední mapová kompozice obsahuje odkaz na externí aplikaci SUROVAVODA.CHMI.CZ, která slouží pro vkládání dat jakosti surové vody úplných a krácených rozborů dle požadavků vyhlášky č. 448/2017 Sb. (blíže viz tlačítko Nápověda na formuláři k přihlášení). Tato aplikace je ale přístupná pouze pro registrované uživatele (vyžaduje přihlášení jménem a heslem).

Ovládací prvky v mapách jsou intuitivní a používají logiku běžně dostupných webových mapových aplikací (mapy.cz, google maps apod.). Zoomování (zvětšování/zmenšování) měřítko mapy lze realizovat pomocí kolečka na myši. Přepnutí „na celou obrazovku“ (výchozí rozsah) usnadní tlačítko se symbolem zeměkoule, umístěné v levém dolním rohu mapy.

Následná čtveřice tlačítek v levém horním rohu zobrazené mapy umožňuje výběr objektů z mapy dle tří různých typů geometrie nebo pomocí textového řetězce:

- pomocí bodu
- pomocí obdélníku
- pomocí libovolného polygonu (ukončení výběru provedete double-clickem)
- po kliknutí na tlačítko s lupou se otevře políčko pro zadání vyhledávaného textu. Po zapsání textu provedete výběr buď kliknutím na lupu před textem nebo Enter na klávesnici



Po provedení výběru se v dolním rámci obrazovky otevře doplňující tabelární či textová informace relevantní části mapy. Doplňující informace jsou přehledně členěny do tematických záložek.

V pravém dolním rohu mapy jsou další 3 funkční tlačítka:



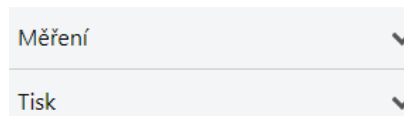
1. Prvním tlačítkem otevřeme panel se záložkami „Legenda“ a „Podkladové mapy, které umožňují pomocí zaškrťovacích popř. posuvných tlačítek řídit vizuální obsah, zobrazovaný v mapě



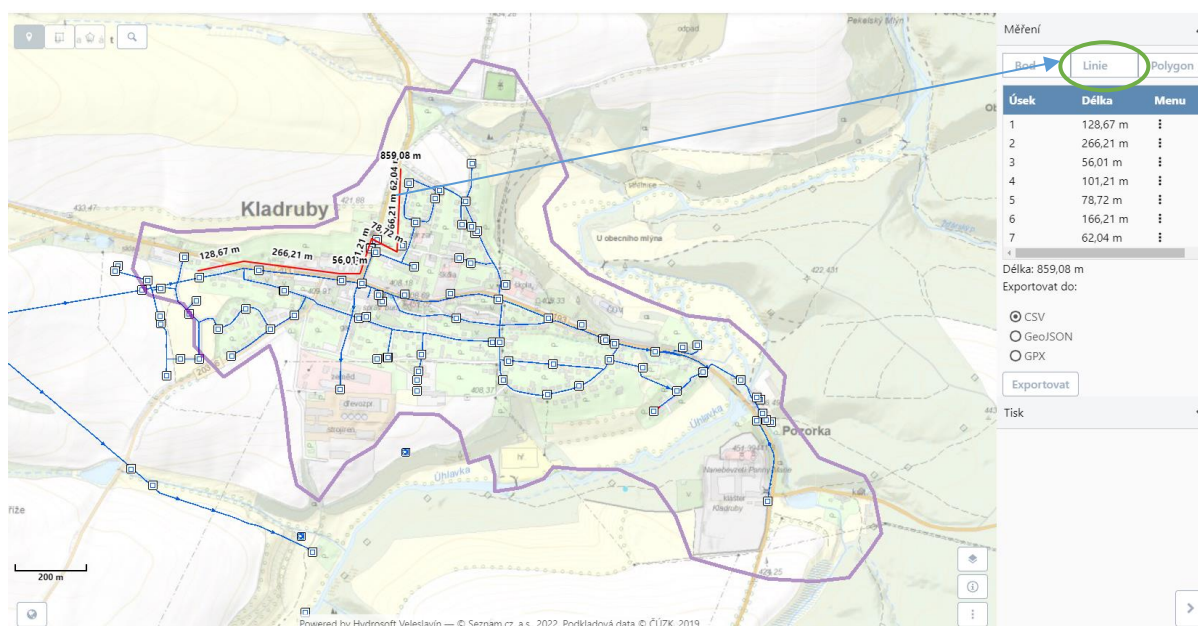
2. Druhým tlačítkem se symbolem „i“ otevřeme ve spodní části pod mapou nový rámec – po kliknutí myši na libovolný prvek z tematické mapy (např. linii vodovodu, bod s umístěním ČOV apod.) vypíše do tohoto rámce doplňující atributové informace. Rámec zavřeme dvojicí tlačítek v pravém spodním rohu



3. Třetí tlačítko zpřístupňuje panel se záložkami „Měření“ a „Tisk“:



Záložka „Měření“ umožňuje odečíst polohu zvoleného bodu (v souřadnicích S-JTSK/Krovak East North), délku linie nebo obvod a plochu libovolně vytýčeného polygonu. Poslední bod linie popř. zakreslené plochy zadáme dvojítm kliknutím myši.

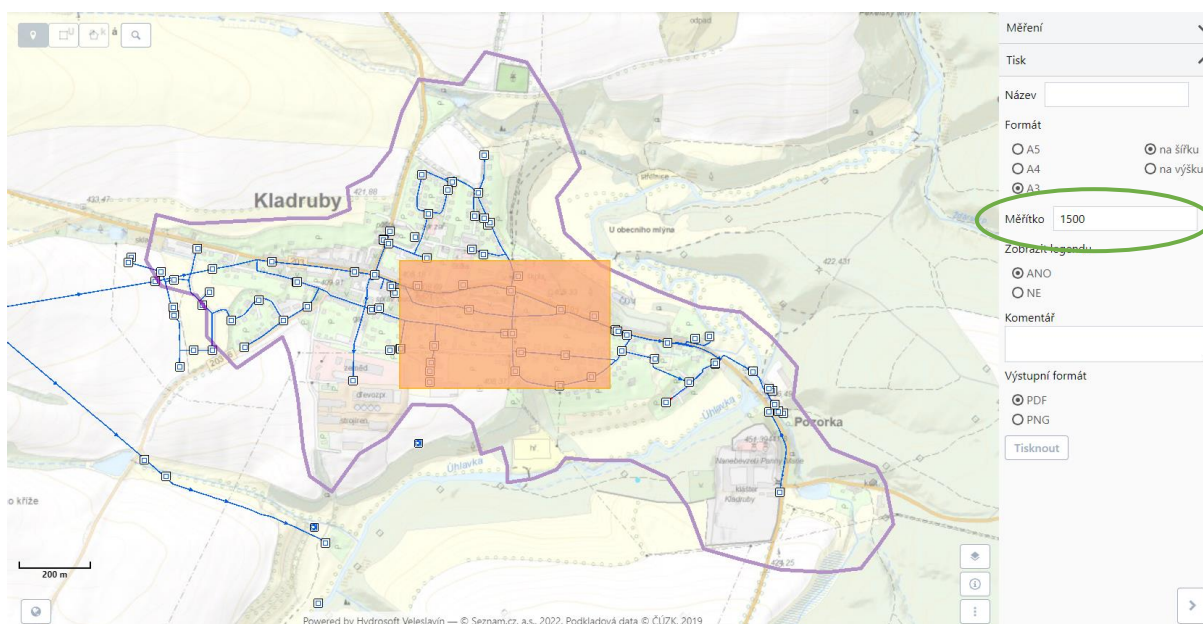


Výsledek měření je možno exportovat k uložení na lokálním disku uživatele ve formátech CSV, GeoJSON, GPX

Tlačítko „Tisk“ aktivuje nabídku nastavení

- názvu tištěné mapky
- tiskového formátu (A5, A4, A3, na šířku/na výšku)
- měřítka a výstupního formátu souboru (PDF nebo obrázek PNG).

Výběr výřezu mapy k tisku (oranžový obdélník na mapě) lze libovolně myší posouvat. Jeho velikost je regulována pomocí změny měřítka.



Výsledný výběr k tisku lze exportovat k uložení na lokální disk uživatele ve formátech PDF a PNG

Editační část webové aplikace je určena k doplnění či změnám textových a tabelární údajů v PRVK. Tato část je přístupná pouze **oprávněným uživatelům** po přihlášení (editor nebo administrátor).

Přihlášení oprávněných uživatelů je řešeno prostřednictvím

1. SSO Plzeňského kraje - Single Sign On je jednotné přihlašovací rozhraní pro aplikace provozované a garantované Plzeňským krajem. Mechanismus SSO umožňuje uživateli zadat své přihlašovací údaje pouze jednou a na základě tohoto přihlášení získává přístup ke všem systémům, ke kterým má mít přístup.
2. Pomocí uživatelského jména a hesla, uvedeného při registraci do aplikace (přiděluje Administrátor)

Přihlášení

Přihlásit pomocí SSO Plzeňského kraje

Přihlásit pomocí uživatelského jména a hesla

Oprávnění uživatelé jsou (po přidělení jména a hesla) rozděleni do dvou hlavních skupin podle úrovně přístupových práv:

1. **EDITOR:** jedná se o zástupce obce (obvykle starosta), který může vytvářet, doplňovat nebo upravovat popisné a číselné hodnoty pouze v kartách **obce** (jednotlivých jejích místních částech), spadajících pod jejich samosprávu. Editované karty pak odesílá v podobě NÁVRHU ke schválení na Krajský úřad PK. Údaje v ostatních obcích si pak může pouze prohlížet jakožto veřejný uživatel bez možnosti jejich změn.
2. **ADMIN:** jedná se o specializované pracovníky krajského úřadu, kteří jsou zodpovědní za tvorbu a aktualizaci Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací.
 - a. Tito mohou vytvářet (obdobně jako editor) návrhy aktualizovaných karet ale již za všechny obce na území **kraje**.
 - b. Dále jsou oprávněni provádět kontrolu návrhů od jednotlivých obecních editorů (starostů) a případně jim návrhy vracet k dopracování
 - c. Schvalovat aktualizované karty a po kladném projednání krajských zastupitelstvem konečnou verzi aktualizované karty publikovat na webu

Logika a posloupnost změn stavů karet je následující:

1. Zástupce obce zedituje údaje na kartě obce/místní části a tlačítkem „Uložit“ editace postupně ukládá. Po úplné úpravě karty kliknutím na tlačítko „Odeslat“ pošle zadané údaje na KÚPK. Administrátorovi aplikace PRVK bude zaslán e-mail informující o odeslání karty obce na KÚPK, resp. o změně jejího stavu na „**Přijatá**“.

Ukázka e-mailu od EDITORA (obec) -> AMINISTRÁTOROVI (KÚPK) o odeslání editované karty k revizi/schválení:

Předmět: Informace pro administrátora PRVK Plzeňského – karta název je odeslána k revizi

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta odeslána administrátorovi k připomínkám Datum platné karty: dd.mm.yyyy Datum poslední změny karty: dd.mm.yyyy Datum odeslání karty revizi: dd.mm.yyyy

2. Administrátor příslušnou kartu otevře (buď přímým linkem z těla emailu, nebo přímo v aplikaci z Přehledu karet se stavem „Přijaté“). Poté má možnost údaje na kartě editovat, obec nyní nikoliv. Po prvním otevření se kartě změní stav na „**Otevřená**“. Administrátor má možnost kartu vrátit k dopracování pomocí tlačítka „Vrátit k dopracování“. Informace o navrácení k přepracování se analogicky zašle editorovi na danou obec s odkazem na konkrétní kartu v těle e-mailu. V tomto stavu bude moci kartu editovat nadále administrátor i příslušná obec. Po provedení úprav obec opět potvrdí zaslání karty na KÚPK tlačítkem „Odeslat“.

Ukázka e-mailu od AMINISTRÁTORA (KÚPK) -> EDITOROVI (obec) o navrácení editované karty k dopracování:

Předmět: Informace pro autorizovaného uživatele PRVK Plzeňského – karta název je vrácena k dopracování

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta odeslána uživateli k dopracování Datum platné karty: dd.mm.yyyy Datum poslední změny karty: dd.mm.yyyy Datum vrácení karty k dopracování: dd.mm.yyyy

3. Administrátor má možnost kartě pomocí tlačítka „Zamítnout“ změnit stav na „**Zamítnuté**“. V tomto stavu již kartu nemůže editovat nikdo. Tento údaj o zamítnutí se promítne a bude zobrazovat v aktuální kartě obce/místní části: informace o zamítnutí, datum, poznámka. PDF stav zamítnuté karty se uloží do historie karty a bude viditelný pouze administrátorovi (analogicky jako u všech historických verzí karty a příloh).
4. Administrátor má možnost kartu po otevření podstoupit k připomínkování pomocí tlačítka „Připomínkovat“. Během tohoto stavu má možnost editovat údaje na kartě pouze administrátor. Karta je během stavu „**V připomínkování**“ viditelná všem uživatelům.

Ukázka e-mailu od AMINISTRÁTORA (KÚPK) -> EDITOROVI (obec) o zveřejnění editované karty k připomínkování:

Předmět: Informace pro autorizovaného uživatele PRVK Plzeňského – karta název je zveřejněna k připomínkám

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta je zveřejněna k připomínkám Datum platné karty: dd.mm.yyyy Datum poslední změny karty: dd.mm.yyyy Datum publikace karty k připomínkám: dd.mm.yyyy

5. Po provedení případných připomínek administrátor aplikace změní kartě stav na „**Ke schválení ZPK**“. Po schválení změn karty Zastupitelstvem PK administrátor doplní kartě č. a termín ZPK a kartě se automaticky změní stav na „Aktuální“ a nahradí původní obsah karty v seznamu Karet obcí/místních částí. Doposud platný (původní obsah) karty se automaticky uloží do formátu PDF a začlení se do historie dané karty obce/místní části.

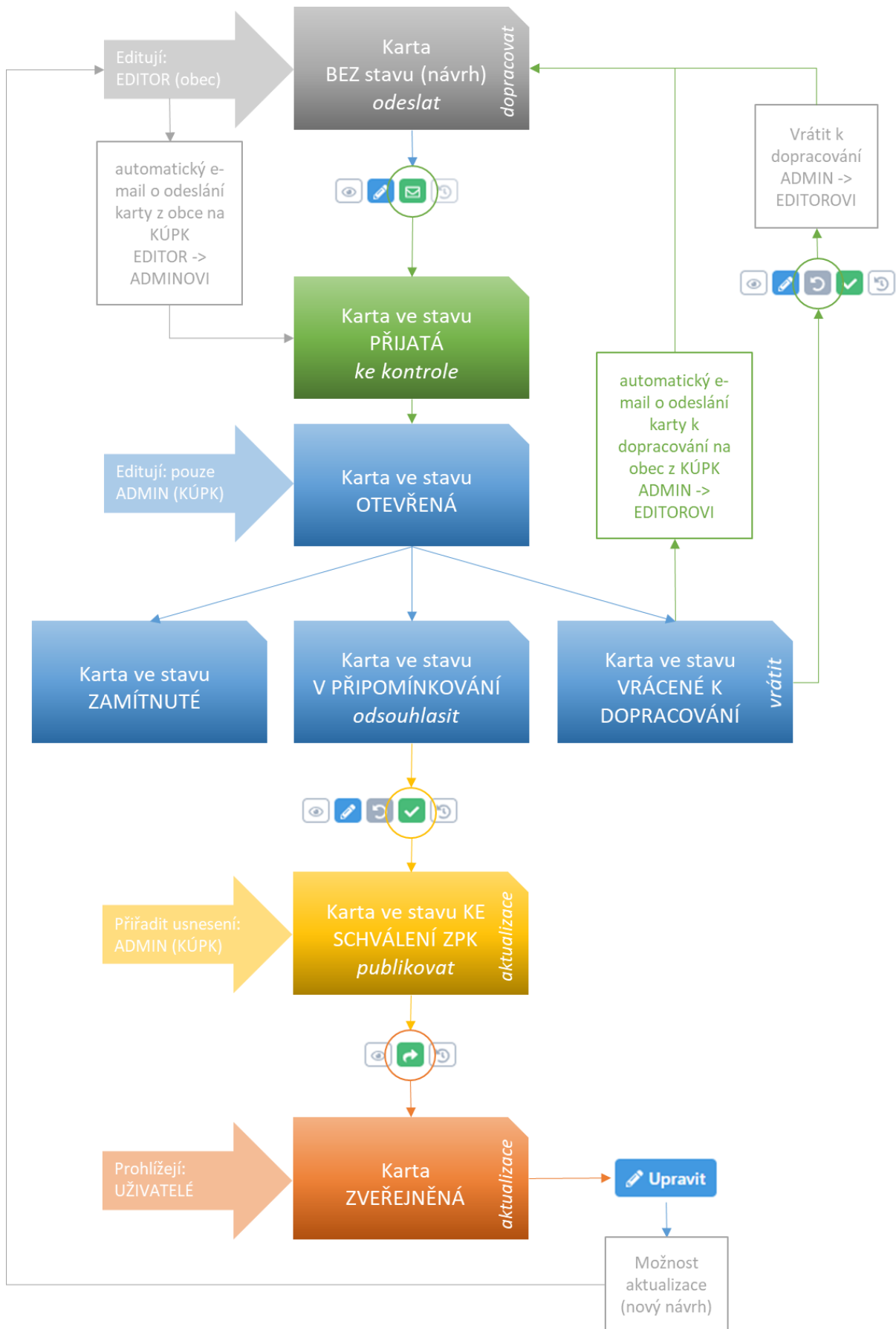
Ukázka e-mailu od AMINISTRÁTORA (KÚPK) -> EDITOROVI (obec) o schválení a zveřejnění editované karty:

Předmět: Informace pro autorizovaného uživatele PRVK Plzeňského – karta název je schválena a zveřejněna

Tělo: Obec: název obce Karta název: název Karta identifikátor: CZ... Akce: karta je schválena a zveřejněna v aktualizovaném znění v systému PRVK Plzeňského kraje Datum platné karty: dd.mm.yyyy

U každého stavu může oprávněný editující vyplnit pole „Poznámka“. Přehledy je možné exportovat do formátu XLS.

Proces tvorby a úpravy karty obce v aplikaci přehledně zobrazuje následující diagram (WorkFlow):



Přihlášení s přístupovými právy EDITOR

Po úspěšném přihlášení se v pravém horním rohu objeví dvojice tlačítek „Všechny karty“ a Název přihlášení obce/editora.

Po rozkliknutí tlačítka **VŠECHNY KARTY** se zobrazí okno s interaktivní mapou s hranicemi obcí. Jako EDITOR lze upravovat pouze obec a její části, kterou přihlášený uživatel spravuje. Informace o ostatních obcích si lze pouze prohlížet stejně, jako nepřihlášený veřejný uživatel (viz kapitola Prezentační část aplikace).

V případě, že přihlášený uživatel chce upravovat údaje o „své“ obci, klikne na tlačítko **MOJE KARTY** v pravém horním rohu okna.



Otevře se tabulka se seznamem obcí/místních částí obcí, za které jsou zpracovány textové karty.

Karty obcí

Název ^	Identifikátor ⇅	Části obcí	Obec ⇅	ORP	Stav karty	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	vše ▾	<input type="button" value="Filtrovat"/>
Albrechtice	CZ032.3404.3214.0	Albrechtice	Sušice	Sušice	vše Přijatá Otevřená Vrácená V připomínkování Schválená	<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/>
Červené Dvorce	CZ032.3404.3214.0	Červené Dvorce	Sušice	Sušice		<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/>
Divišov	CZ032.3404.3214.0	Divišov	Sušice	Sušice	V připomínkování	<input type="button" value="👁"/> <input type="button" value="✎"/>

Vložení textu do prázdných buněk pod název slupce v tabulce lze efektivně omezit (filtrovat) zobrazovaný seznam na hledané položky (v případě dlouhých seznamů).

Seznam disponibilních funkčních tlačítek na konci každého řádku je odvislý od stavu, ve kterém se daná karta obce nachází a v úrovni uživatelských práv. Editor

- 1) Karta **bez stavu** (prázdný stav – publikovaná aktuální verze):



Obsahuje zleva tlačítko na náhled karty (oko), dále pak na zahájení editace karty (tužka), odeslání upravené karty ke kontrole na Krajský úřad (obálka) a tlačítko pro prohlížení historie změn (tabelární přehled všech uživatelů a úkonů, které byly na dané kartě historicky provedeny)

- 2) Karta **ve stavech Přijatá/Otevřená/V Připomínkování**:




Jedná se o kartu, kterou EDITOR (zástupce obce) upravil a tlačítkem s obálkou odeslal na Krajský úřad administrátorovi k odsouhlasení (ke kterému ještě nedošlo). Kartou v tomto stavu si lze z titulu editora pouze prohlížet popř. sledovat historii úprav. V případě nesouhlasu či neúplnosti může takovouto kartu zástupce Krajského úřadu (ADMIN) vrátit s připomínkami **k přepracování**. Karta je v procesu zpracování, tudíž ji nelze měnit.

- 3) Karta **ve stavu Ke schválení ZPK**:




Tento stav indikuje, že karta Přijatá byla odborným pracovníkem Krajského úřadu Schválena a podstoupena k projednání navržených změn zastupitelstvu kraje. Kartou v tomto stavu si lze

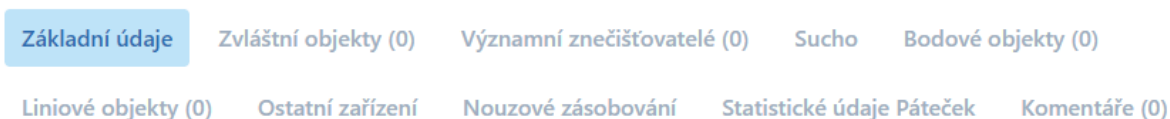
z titulu editora opět pouze prohlížet popř. sledovat historii úprav. *Karta je v procesu zpracování, tudíž ji nelze měnit*

4) Karta **Zveřejněná/Publikovaná** (prázdný stav): 

Posledním krokem v rámci aktualizace je zveřejnění (publikace) karty – tu provádí na základě usnesení zastupitelstva opět odborný pracovník Krajského úřadu. Editorovi (zástupci obce) se v takovémto případě opět zpřístupní editační tlačítka k dalším možným následným úpravám a aktualizacím.

Samotná editace informací v kartě obce/místní části obce je členěna na textové úpravy (*Základní údaje, Sucho, Nouzové zásobování*) a tabelární úpravy (*Zvláštní objekty, Významní znečišťovatelé, Bodové objekty, Liniové objekty, Ostatní zařízení, Statistické údaje*). 

Přístup do příslušné sekce je zajištěn funkčními tlačítky:



Základní údaje:

Obsahují editační textová pole pro jednotlivé tematické odstavce v kartě obce:

- Základní informace,
- Vodovod – stav,
- Vodovod – návrh,
- Kanalizace – stav,
- Kanalizace – návrh,
- Ekonomická část.

Každá kapitola karty má samostatné editační okno, pod kterým je umístěno zeleně zvýrazněné tlačítko „Uložit“ (!).

Uložit

Pro úpravy textu jsou k dispozici zjednodušené formátovací nástroje, k nimž jsou přiřazeny popisné nápovědy (při přejetí kurzorem myši nad vybraným tlačítkem). Kromě formátu písma lze i vkládat odrážkové nebo číselné seznamy a hypertextové odkazy.



Zvláštní objekty: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o zvláštních objektech (domovy seniorů, nemocnice, školy, tábořiště, ubytovací zařízení, ostatní), relevantních zpracovávané tématice, ve struktuře.

- Typ zařízení
- Název
- Kapacita [osoby]
- Poznámka

Nový záznam o zvláštním objektu přidáme kliknutím na tlačítko vpravo

+ Přidat zvláštní objekt

Otevře se jednoduchý formulář pro vyplnění informací.

Zvláštní objekt

domov seniorů
nemocnice
ostatní
škola
tábořiště
ubytovací zařízení

Typ zařízení -- vyberte typ zařízení --

Název

Kapacita [osoby]

Vodovod
 Kanalizace

Poznámka

Uložit

Po uložení se objekt zapíše do tabulky a přiřadí mezi informace, související s editovanou částí obce.

Významní znečišťovatelé: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o významných znečišťovatelích OV, ve struktuře.

- Název
- Počet zaměstnanců
- OV [m³/d]
- Poznámka

Podobně jako v předchozím případě (Zvláštní objekty) se po kliknutí na tlačítko „+Přidat znečišťovatele“ otevře jednoduchý formulář pro vyplnění požadovaných kolonek.

Sucho:

Obsahuje jednoduchou kategorizaci, charakterizující danou oblast z hlediska rizika sucha:

- Vysychání:
 - malé riziko
 - střední riziko
 - vysoké riziko
- Srážkový deficit
 - nízký
 - střední
 - vysoký

Kategorizace se provede výběrem z přednastavených hodnot (kliknutím do editačního okénka) a uložení vybraných hodnot.

Bodové objekty: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o bodových objektech na území editované obce/ místní části obce, v členění na:

- Zdroje pitné vody

[+ Přidat zdroj pitné vody](#)

Název	Stav	Id odběru	Vydatnost [l/s]	Vlastník	Provozovatel	Poznámka	
-------	------	-----------	-----------------	----------	--------------	----------	--

- Vodojemy

[+ Přidat vodojem](#)

Název	Kapacita [m ³]	Vlastník	Provozovatel	Poznámka	
-------	----------------------------	----------	--------------	----------	--

- Úpravny vody

[+ Přidat úpravnu vody](#)

Název	Kapacita [l/s]	Vlastník	Provozovatel	Poznámka	
-------	----------------	----------	--------------	----------	--

- Čerpací stanice

[+ Přidat čerpací stanici](#)

Název	Počet	Kapacita [l/s]	Čerpací výška	Vlastník	Provozovatel	Poznámka	
-------	-------	----------------	---------------	----------	--------------	----------	--

- Čistírny odpadních vod

[+ Přidat čistírnu odpadních vod](#)

Název	Typ	Kapacita [m ³ /den]	Kapacita EO	Kapacita EO	Nátok [m ³ /rok]	Odstran N	Odstran P	Způsob likvidace kalu	ID recipient	ID vypouštění	Vlastník	Provozovatel	Poznámka	
-------	-----	--------------------------------	-------------	-------------	-----------------------------	-----------	-----------	-----------------------	--------------	---------------	----------	--------------	----------	--

- Domovní čistírny odpadních vod

[+ Přidat domovní čistírnu odpadních vod](#)

Počet	Napojených na kanalizaci	
-------	--------------------------	--

- Čerpací stanice

[+ Přidat čerpací stanici](#)

Název	Počet	
-------	-------	--

- Jímky

+ Přidat jímku

	Počet
--	-------

- Septiky

+ Přidat septik

	Počet	Napojených na kanalizaci
--	-------	--------------------------

Po kliknutí na modrá tlačítka vpravo („+Přidat...“) se otevře zadávací formulář, který se liší dle typu vyplňovaného bodového objektu. Pokud je v disponibilní položce formuláře nápis **--vyberte...--**, tak je do ní možné vložit pouze přednastavené hodnoty.

V horní části formulářů je přehledová mapka, kam je možné umístit polohu přidávaného bodového objektu. Měřítko mapy lze zvětšit/zmenšit pomocí kolečka myši. Po nalezení správné polohy klikneme na vybrané místo do mapy a umístíme zde červené (plné) kolečko – viz příklad:

Zdroj pitné vody



Vyplněný formulář na závěr uložíme!

Uložit

Pokud záznam nechceme ukládat, klikneme na křížek v pravém horním rohu formuláře.



Liniové objekty: (v závorce je uveden počet vyplněných objektů v daném území)

Obsahuje tabulku pro vyplnění informací o liniových objektech na území editované obce/místní části obce, v členění na:

- Rozvodné vodovodní sítě

+ Přidat rozvodnou vodovodní síť

Název	Délka [km]	Počet přípojek	Vlastník	Provozovatel	Poznámka
-------	------------	----------------	----------	--------------	----------

- Přiváděcí řady

+ Přidat přiváděcí řad

Délka [km]	Počet přípojek	Vlastník	Provozovatel	Poznámka	
------------	----------------	----------	--------------	----------	--

- Kanalizační stoky

+ Přidat kanalizační stoku

Typ	Druh	Délka [km]	Počet přípojek	Vlastník	Provozovatel	Poznámka	
-----	------	------------	----------------	----------	--------------	----------	--

Po kliknutí na modrá tlačítka vpravo („+Přidat...“) se otevře zadávací formulář, který se liší dle typu vyplňovaného liniového objektu. Pokud je v disponibilní položce formuláře nápis **--vyberte---**, tak je do ní možné vložit pouze přednastavené hodnoty.

Vyplněný formulář na závěr uložíme!

Uložit

Pokud záznam nechceme ukládat, klikneme na křížek v pravém horním rohu formuláře. **✕**

Ostatní zařízení:

Tato část shromažďuje údaje o počtu vodovodních a kanalizačních přípojek v daném (editovaném) území obce/místní části obce. K tomuto účelu slouží následující formulář:

Vodovodní přípojky

Počet

Přípojky

6

Kanalizační přípojky

Počet

ID recipientu

ID vypouštění

Odlehčovací komory

1

Žihlický p. (10258654) ✕

45678

Přípojky

1

Volné výusti

1

Uložit







Dotčený recipient je možné vkládat z přednastavených seznamů po kliknutí na příslušnou kolonku (vzhledem k velkému množství relevantních hodnot se disponibilní údaje načítají pomaleji – je nutno chvíli počkat, než se objeví kompletní seznam v rolovacím menu).

Nouzové zásobování:













Obsahuje strukturované textové informace, týkající se dané tematiky v editovaném území obce/místní části obce.

Pro úpravy textu jsou k dispozici zjednodušené formátovací nástroje, k nimž jsou přiřazeny popisné nápovědy (při přejetí kurzorem myši nad vybraným tlačítkem). Kromě formátu písma lze i vkládat odrážkové nebo číselné seznamy







Problémy se zásobením v minulosti

Problémy	<input type="text" value="ne"/>
Rok (nejhorší stav)	<input type="text"/>
Poznámka	<div>B I U      </div> <input type="text"/>

Vlastní zajištění NZV

Pitná voda	<div>B I U      </div> <input type="text"/>
Užitková voda	<div>B I U      </div> <input type="text"/>

Možnost využití zdrojů pro NZV jiných SV/V

Využitelné zdroje	<input type="text" value="ano"/>
Možnost plnění cisterny	<input type="text" value="ano"/>
Popis	<div>B I U      </div> <input type="text"/>

Statistické údaje:

V této sekci se doplňují či editují přehledové tabulky, včleněné v kartě obce/místní části obce, které dále slouží i k aktualizaci předepsaných tabulek pro MZE:

- počet obyvatel v průřezových letech 2002 až 2030
- počet připojených obyvatel na vodovody

- bilanční údaje – vodovody (průměrná a maximální potřeba vody [m³/den], voda specifická [l/os x den])
- investice – vodovody (nové či rekonstrukce)
- počet připojených obyvatel na ČOV
- počet připojených obyvatel na kanalizaci
- bilanční údaje – kanalizace (produkce odpadních vod komunálních a průmyslových [m³ x den], produkce znečištění komunálních a průmyslových odpadních vod [kg/den])
- investice – vodovody (nové či rekonstrukce)

S výjimkou investičních nákladů jsou všechny ostatní tabulky triviálně strukturovány dle průřezových let (2002, 2005, 2010, 2015, 2020, 2025 a 2030) a sledované entity. Vynakládání investičních nákladů je sledováno detailněji

- v jednotlivých letech a dále pak členěno
- dle typu investice (do vodovodů nebo kanalizací),
- kategorie investice (číselník v tabulce TECUDAJ, předepsaný Přílohou 21 Vyhlášky 428/2001),
- stavu (nová investice nebo rekonstrukce) a
- hodnoty investice (v mil. Kč/)

Nejprve je nutné vyplnit časový harmonogram investice (od-do), typ investice (nová x rekonstrukce) a investiční náklady do následujícího formuláře.

Od roku	Do roku	Typ investice	Investice [mil. Kč]
<input type="text" value="2023"/>	<input type="text" value="2025"/>	<input type="text" value="nová realizace"/>	<input type="text" value="12"/>

i
x

Jednotlivé řádky lze případně vymazat celé použitím červeného křížku na konci každého řádku.

Zpřesňující informace (kategorizaci) doplníme kliknutím na ikonku „i“ v pravém konci řádku. Tou se otevře formulář s podrobnými informacemi, který má v horním pásu možnost výběru:

1. Zdroj pitné vody
2. Úpravna vody
3. Vodojem
5. Rozvodná vodovodní síť
6. Čerpací stanice (V = vodovody)
7. Kanalizační stoka
8. ČOV
9. Domovní čistírna odpadních vod
10. Čerpací stanice (K = kanalizace)

Podrobné informace

Po vybrání kategorie investice se položky ve vstupním formuláři přizpůsobí požadované struktuře, která je pro jednotlivé entity různá. Vyplněný formulář uložíme tlačítkem „Uložit“.

Editaci karty lze po přihlášení alternativně provádět přímo z jejího náhledu v prezentační části.

Odstavec A - Část obce Komentáře (0) [Upravit](#) [Odeslat](#) Historie Stáhnout

	Název	Kód	Kód PRVK	IČOB (ÚIR)
Kraj	Plzeňský kraj	CZ032		
ORP	Sušice	3214		
Obec	Sušice			557153
Místní část	Páteček	330736	CZ032.3404.3214.0473.17	

C.2 - Vodovody - popis stávajícího stavu

Vodovod	ano		
Typ	Samostatný	Místní	Skupinový
	ne	ne	ne

Popis stávajícího stavu

vodovod stav

Ostatní zařízení

	Počet
Přípojky	6

...atd.

Přehled všech v minulosti platných aktualizací je přístupný z náhledové části karty obce. Zvolenou variantu aktualizace si lze zvolit dle data z rozbalovacího menu:

Odstavec A - Část obce Komentáře (0) [Upravit](#) [Odeslat](#) Historie Stáhnout

	Název	Kód	Kód PRVK	IČOB (ÚIR)
Kraj	Plzeňský kraj	CZ032		
ORP	Sušice	3214		
Obec	Sušice			557153
Místní část	Páteček	330736	CZ032.3404.3214.0473.17	

Vedlejším tlačítkem „Stáhnout“ pak lze kartu uložit a stáhnout v PDF formátu na lokální disk.

Po ukončení editace odešle EDITOR upravenou kartu obce/místní části obce k verifikaci ADMINISTRÁTOROVI na Krajský úřad kliknutím na tlačítko

[Odeslat](#)

nebo alternativně ze seznamu karet (MOJE KARTY) ikonkou s poštovní obálkou na konci každého řádku seznamu



V rámci celého procesu editace konkrétní karty má editor možnost vést věcně spřízněnou komunikaci ke zpracovávanému tématu s administrátorem pomocí **KOMENTÁŘŮ**.

Odstavec A - Část obce Komentáře (0) Historie Stáhnout

	Název	Kód	Kód PRVK	IČOB (ÚIR)
Kraj	Plzeňský kraj	CZ032		
ORP	Sušice	3214		
Obec	Sušice			557153
Místní část	Páteček	330736	CZ032.3404.3214.0473.17	

Komentáře je možno vložit kliknutím na stejnojmenné funkční tlačítko, přístupné z náhledu karty obce/místní části. Komentáře mohou obsahovat

- slovní (textová) sdělení,
- hypertextové odkazy
- nebo i tematicky věcně relevantní dokumenty/soubory – kopie rozhodnutí, návrhové plány, zákresy, originály žádostí apod.

Podle typu komentáře lze alternativně buď začít psát text do editačního okénka (k dispozici jsou jednoduché formátovací nástroje k úpravě textu)

nebo vybrat příslušný soubor, který se uloží do aplikace PRVK

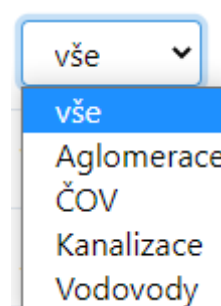
Texty, hyperlinky ani pomocné soubory (dokumentace) nejsou součástí finálně prezentované karty pro veřejnost, zůstávají však v aplikaci u konkrétní karty uloženy jako doklad o procesu tvorby karty a jsou přístupné po přihlášení alespoň s editorskými právy. Počet komentářů, přidružených k jednotlivým kartám, je viditelný v závorce za stejnojmenným funkčním tlačítkem v Náhledu karty.

Na konkrétní komentář lze pružně reagovat kliknutím na tlačítko „Reagovat“, které je součástí každého došlého komentáře.

Nové komentáře se řadí chronologicky odshora dolů podle času/data doručení.

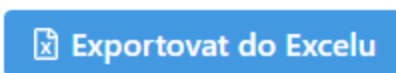
Kromě menu Karty obcí má editor k dispozici i **PŘEHLED AKTUALIZACÍ**: Ten obsahuje seznam projednaných a odsouhlasených dílčích aktualizací PRVK v rámci celého kraje. U každého záznamu o aktualizaci jsou k dispozici položky:

- Usnesení
- Datum
- Změna (číslo udávající pořadí změny u dané obce)
- Dílčí změna
- Typ
- ID karty (pro provázání s kartou obce)
- Název karty
- Poznámka (bližší popis změny)



Nový řádek je přidán automaticky při přesunu karty z návrhového stavu do stavu platné, odsouhlasené aktualizace.

Pro následné využití lze tabulku s přehledem aktualizací exportovat do excelovského formátu



Pro případ, že potřebujeme v celém projektu PRVK vyhledat nějakou konkrétní informaci, a netušíme, v které sekci je obsažena, je jako poslední položka v menu **VYHLEDÁVÁNÍ**.

Pomocí tlačítka **+Přidat objekt** otevřeme univerzální vyhledávací formulář, který má v horní části vyjmenované tematické položky, v nichž lze vyhledávat:

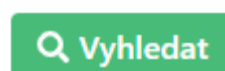
Přidat objekt

x



Vyhledávací dotaz pak tvoříme postupným výběrem z nabídnuté škály, vyplněním vyhledávané položky do nově otevřeného výběrového okénka a tlačítkem **+Přidat objekt**.

Postupně se tak v řádcích zapisují podmínky pro hledání. Po ukončení zadání klikneme na tlačítko **Vyhledat**.



Přepnutí z editační části aplikace do prezentační podoby provedete kliknutím na nápis PRVK Plzeňského kraje v horním levém rohu (nad textovou částí).

Pro zpětný pohyb (listování do historie) používejte obecného tlačítka „zpět“ vašeho internetového prohlížeče (←)

OBSAH

Úvod	1
Prezentační část aplikace	1
Menu Karty obcí	1
Platné	1
K připomínkování	4
Karty nadobecních systémů	4
Menu Textová část	5
Menu Mapy	6
Mapy vodovodů	6
Mapy kanalizací	6
Bilanční údaje	6
Skupinové vodovody	7
Surová voda	7
Editační část aplikace	10
Přihlášení s přístupovými právy EDITOR	14
Obsah	25